

**ВП НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
«НІЖИНСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

**Дерев'янку С.І., Олійник С.О., Ганяйло О.М.,
Кузик Н.П., Овчарик З.Д.**

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ

**ЗБІРНИК ТЕСТІВ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ
СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ТА ЗАОЧНОЇ ФОРМ НАВЧАННЯ ЗА
НАПРЯМОМ ПІДГОТОВКИ
6.030509 „Облік і аудит”**

Ніжин – 2014

Рекомендовано до друку Вченою радою
ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут»
Протокол № 4 від “25” грудня 2014 року

Укладачі: С.І. Дерев’янку, С.О. Олійник, О.М. Ганяйло, Н.П. Кузик, З.Д. Овчарик

Рецензенти:

Венгерук Н.П., кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку, аналізу та аудиту Національного університету біоресурсів і природокористування України

Аврамчук Л.А., кандидат педагогічних наук, доцент кафедри фінансів і кредиту Національного університету біоресурсів і природокористування України

Потопальська Н.В., старший викладач кафедри аграрної економіки ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут»

Відповідно до програми курсу „Контроль і ревізія” наведено тестові завдання для самостійної роботи студентів денної та заочної форми навчання за напрямом підготовки 6.050100 „Облік і аудит”.

Навчальне видання

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ

ЗБІРНИК ТЕСТІВ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ТА

ЗАОЧНОЇ ФОРМ НАВЧАННЯ ЗА НАПРЯМОМ ПІДГОТОВКИ

6.030509 „Облік і аудит”

Навчальне видання

Укладачі: ДЕРЕВ’ЯНКО Світлана Іванівна,
ОЛІЙНИК Світлана Олександрівна,
ГАНЯЙЛО Оксана Миколаївна,
КУЗИК Наталія Петрівна,
ОВЧАРИК Зоряна Дем’янівна.

Видання здійснено за авторським редагуванням.

ЗМІСТ

Передмова	4
Тема 1. Теоретичні аспекти господарського контролю	5
Тема 2. Організація і планування контрольно-ревізійної роботи	10
Тема 3. Контроль і ревізія грошових коштів	17
Тема 4. Контроль і ревізія розрахунків	23
Тема 5. Контроль і ревізія основних засобів та нематеріальних активів	29
Тема 6. Контроль і ревізія товарно-матеріальних цінностей	35
Тема 7. Контроль і ревізія собівартості готової продукції (робіт, послуг) та її реалізації	41
Тема 8. Контроль і ревізія доходів та результатів діяльності	46
Тема 9. Контроль і ревізія власного капіталу та забезпечення зобов'язань	54
Тема 10. Контроль і ревізія стану бухгалтерського обліку та звітності	60

ПЕРЕДМОВА

Перехід на ринкові умови господарювання та зміна господарського механізму відбувалися шляхом радикальних перетворень у сфері господарської діяльності. Ці обставини змусили по-новому поглянути на багато проблем організації всієї управлінської системи і, зокрема, можливості повнішого використання однієї з найважливіших функцій управління, що є випробуваною в різних системах протягом багатьох десятиріч, – контролю.

Вивчення курсу „Контроль і ревізія” базується на загальнотеоретичних і практичних знаннях економічної теорії, бухгалтерського обліку, податків, основ господарського права, фінансів, економічного аналізу. Важливою передумовою успішного засвоєння студентами дисципліни „Контроль та ревізія” є наполеглива і систематична робота над курсом під час навчального процесу. Добре налагоджені поточний контроль і самоконтроль рівня знань сприяють організованій роботі студентів над курсом.

Контроль включає в себе перевірку, оцінювання, облік (фіксування результатів) виявлених знань, умінь і навичок.

Одним із важливих сучасних засобів контролю є тести. *Педагогічні тести* – це система тематичних завдань з навчальної дисципліни, виражених у специфічній формі, які дозволяють об’єктивно оцінити рівень знань, умінь і навичок кожного студента, їх структуру і систематичність.

Принципи побудови тестових завдань дозволяють формалізувати перевірку результатів проведеного тестування шляхом використання комп’ютерної техніки, що дає можливість підвищити ефективність використання робочого часу під час контролю і оцінювання залишкових знань студентів, забезпечити їх об’єктивність.

Застосування тестових завдань як засобу поточного контролю активізує навчальний процес, спонукає студентів до систематичної роботи над навчальною дисципліною та використання тестів як засобу самоконтролю. Самоконтроль за фаховим рівнем знань у навчальному процесі в умовах ринку праці є чи не найважливішим для студента, який хоче бути в майбутньому конкурентноспроможним спеціалістом. За допомогою тестового самоконтролю він закріплює набуті знання та надолужує упущене.

Для того, щоб рубіжний і підсумковий контроль рівня знань з дисципліни „Контроль та ревізія” для студента був передбачуваним і об’єктивним, при вивченні кожної теми курсу студенту необхідно здійснювати тестовий самоконтроль.

ТЕМА 1.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ГОСПОДАРСЬКОГО КОНТРОЛЮ

1. Господарський контроль охоплює:

- а) процес постачання;
- б) процес виробництва;
- в) процес реалізації;
- г) відповідь а, б;
- г) процес калькуляції;
- д) відповідь а, б, в.

2. До способів та прийомів господарського контролю не входить:

- а) інвентаризація;
- б) економічний аналіз;
- в) експертиза;
- г) контрольний обмір;
- г) правильної відповіді немає;
- д) відповідь б, в.

3. Господарський контроль за суб'єктами контролю поділяється на:

- а) відомчий контроль;
- б) державний (позавідомчий) контроль;
- в) незалежний (аудиторський) контроль;
- г) внутрішньогосподарський (внутрішній) контроль;
- г) відповідь а, б, в, г;
- д) відповідь а, в;
- е) відповідь б, г;
- є) відповідь а, б, г.

4. За джерелами інформації господарський контроль буває:

- а) фактичний;
- б) документальний;
- в) комбінований;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, б
- д) правильної відповіді немає.

5. Господарський контроль за метою і цільовою направленістю поділяється на:

- а) ревізію;
- б) тематичну перевірку;
- в) аудит;
- г) експертизу;
- г) відповідь а, в, г;
- д) відповідь б, в, г;
- е) відповідь а, б, в, г;
- є) правильної відповіді немає.

6. За часом проведення господарський контроль буває:

- а) попередній;
- б) поточний;
- в) наступний;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь б, в;
- д) правильної відповіді немає.

7. Господарський контроль за повнотою вивчення процесів поділяється на:

- а) суцільний та незалежний;
- б) комбінований та аудиторський;
- в) вибіркового, суцільний, комбінований;
- г) вибіркового та аудиторського;
- г) правильної відповіді немає.

8. За періодичністю проведення господарський контроль буває:

- а) перманентний та періодичний;
- б) кварталний та документальний;
- в) річний та періодичний;
- г) правильної відповіді немає.

9. Господарський контроль щодо суб'єкта поділяється на:

- а) податковий та банківський;
- б) внутрішній та зовнішній;

- в) частковий та загальний; г) документальний та
г) правильної відповіді немає; безперервний;
д) відповідь а, б.

10. За інформаційним забезпеченням контроль є:

- а) фактичний та г) відповідь а, б, в;
документальний; г) правильної відповіді немає;
б) плановий та позаплановий; д) відповідь а, в.
в) податковий та
бухгалтерський;

11. Тривалість планової виїзної перевірки не може перевищувати:

- а) 5 днів; г) 40 днів;
б) 10 днів; д) 60 днів;
в) 15 днів; е) правильної відповіді немає.
г) 20 днів;

12. До принципів ревізії не належать:

- а) принцип активності; г) принцип подвійного запису;
б) принцип безперервності; д) відповідь а, д;
в) принцип гласності; е) правильної відповіді немає.
г) принцип послідовності;

13. Перевірку документів у календарній послідовності називають:

- а) обов'язковою; г) плановою;
б) систематизованою; г) комбінованою;
в) хронологічною; д) правильної відповіді немає.

14. За кількістю учасників ревізії бувають:

- а) колективні та індивідуальні; в) дрібні, середні, великі;
б) до п'яти ревізорів та понад г) правильної відповіді немає.
п'ять ревізорів;

15. Вибіркова перевірка документів означає:

- а) перевірку всіх документів; г) перевірку касових
б) перевірку фіктивних документів; документів;
г) правильної відповіді немає.
в) перевірку відібраних документів;

16. За порядком призначення ревізії бувають:

- а) бажані та небажані; г) суцільні та вибіркові;
б) планові та позапланові; г) правильної відповіді немає;
в) поверхові та детальні; д) відповідь б, г.

17. За способом проведення ревізії бувають:

- а) основні та додаткові; г) документальні та без
б) квартальні та річні; документальні;
г) правильної відповіді немає.
в) вибіркові, суцільні та
комбіновані;

18. Журнал реєстрації перевірок веде:

- а) податкова служба; б) підприємство, що
перевіряється;

- в) аудиторська фірма;
- г) відповідь а, б.
- г) правильної відповіді немає;

19. За якісною ознакою документи поділяються на:

- а) доброякісні та недоброякісні;
- б) грошові та матеріальні;
- в) первинні та зведені;
- г) правильної відповіді немає;
- г) відповідь а, б.

20. Інвентаризацію проводити необов'язково:

- а) щомісяця;
- б) у разі ліквідації підприємства;
- в) перед складанням річного звіту;
- г) у разі зміни матеріально відповідальної особи;
- г) відповідь а, г;
- д) відповідь б, г;
- е) правильної відповіді немає.

21. Технологічний контроль передбачає:

- а) проведення лабораторного аналізу, перевірку продукції на технологічному конвеєрі для встановлення якості сировини і матеріалів, що використовуються у виробництві;
- б) перевірку інженерної і технологічної підготовки виробництва,
- в) обґрунтованості норм витрачання матеріальних ресурсів, повноти виходу готової продукції;
- в) перевірку монтажних робіт, фактичного контролю обсягів виробництва (робіт, послуг);
- г) відповідь а, б, в;
- г) правильної відповіді немає.

22. Для контролю дотримання діючих форм документів, послідовності, повноти і правильності заповнення їх реквізитів застосовують:

- а) нормативно-правову перевірку документів;
- б) перевірку документів за формою;
- в) арифметичну перевірку документів;
- г) правильної відповіді немає;
- г) відповідь а, б.

23. Перевірка документів у календарній послідовності – це:

- а) планова перевірка;
- б) обов'язкова перевірка;
- в) хронологічна перевірка;
- г) систематизована перевірка;
- г) правильної відповіді немає.

24. До об'єктів господарського контролю не належать:

- а) гроші;
- б) розрахунки;
- в) види діяльності;
- г) основні засоби;
- г) запаси;
- д) відповідь б, в;
- е) правильної відповіді немає.

25. Суб'єктами державного контролю є:

- а) головний бухгалтер підприємства;
- б) касир;
- в) органи державної влади;
- г) відповідь а, б;
- г) правильної відповіді немає.

26. Державна таємниця – це:

- а) вид таємної інформації, що охоплює відомості у сфері оборони, економіки, науки і техніки,

зовнішньоекономічних відносин, державної безпеки, охорони правопорядку, розголошення яких може завдати шкоди національній безпеці України;

б) право підприємства, компанії, фірми, банку на зберігання в

27. Гриф секретності – це:

а) вид таємної інформації, що охоплює відомості у сфері оборони, економіки, науки і техніки, зовнішньоекономічних відносин, державної безпеки, охорони правопорядку, розголошення яких може завдати шкоди національній безпеці України;

28. Комерційна таємниця – це:

а) вид таємної інформації, що охоплює відомості у сфері оборони, економіки, науки і техніки, зовнішньоекономічних відносин, державної безпеки, охорони правопорядку, розголошення яких може завдати шкоди національній безпеці України;

29. Підконтрольні суб'єкти – це:

а) посадові та матеріально відповідальні особи, які відповідають за ведення обліку, надходження, експлуатацію, витрачання, використання об'єкту контролю;

б) керівники підприємств, які уповноважені проводити господарський контроль;

30. Парламентський контроль є прерогативою:

а) Конституційного суду;

б) Верховної Ради;

таємниці документів, даних, які відображають їх діяльність;

в) реквізит матеріального носія інформації, що засвідчує ступінь її секретності;

г) правильної відповіді немає.

б) право підприємства, компанії, фірми, банку на зберігання в таємниці документів, даних, які відображають їх діяльність;

в) реквізит матеріального носія інформації, що засвідчує ступінь її секретності;

г) правильної відповіді немає.

б) право підприємства, компанії, фірми, банку на зберігання в таємниці документів, даних, які відображають їх діяльність;

в) реквізит матеріального носія інформації, що засвідчує ступінь її секретності;

г) правильної відповіді немає.

в) співробітники підрозділів контролюючих органів, що безпосередньо здійснюють контроль та доповідають про його результати безпосередньому керівництву;

г) правильної відповіді немає.

31. До органів валютного контролю належать:

в) Адміністрації президента;

г) правильної відповіді немає.

- а) НБУ, Державний митний комітет України;
- б) Міністерство праці та соціальної політики України, Державний комітет статистики України;
- в) Антимонопольний комітет, Державна санітарно-епідеміологічна служба;
- г) правильної відповіді немає.

32. Спостережна рада підприємства належить до органів:

- а) державного контролю;
- б) муніципального контролю;
- в) внутрішньогосподарського контролю;
- г) правильної відповіді немає.

33. Надання оцінки діяльності та ефективності виконаної роботи є метою:

- а) попереднього контролю;
- б) поточного контролю;
- в) наступного контролю;
- г) відповідь а, б, в;
- г) правильної відповіді немає.

34. Обрати правильне твердження:

- а) попередній контроль дозволяє виявити недоліки поточного і наступного контролю;
- б) наступний контроль здійснюється перед проведенням операцій;
- в) поточний контроль за господарською діяльністю застосовується в процесі здійснення господарських операцій;
- г) правильної відповіді немає;
- г) відповідь а, в.

35. Метою попереднього контролю є:

- а) оцінка доцільності та ефективності виконаної роботи;
- б) попередження та запобігання появі порушень і недоліків у діяльності підприємств;
- в) встановлення відхилень та порушень у ході здійснення операцій;
- г) правильної відповіді немає.

36. Сукупність способів і прийомів, що дають можливість провести ревізію системно та в найбільш доцільній послідовності називається:

- а) методикою ревізії;
- б) інвентаризацією;
- в) джерелом ревізії;
- г) правильної відповіді немає.

37. Інвентаризація складається з наступних стадій:

- а) організаційна, підготовча, технологічна, результативна;
- б) попередня, організаційна, результативна;
- в) підготовча, технологічна, результативна, документальна;
- г) правильної відповіді немає.

38. Технологічна стадія інвентаризації включає:

- а) перевірку стану об'єкта інвентаризації, складання описів;
- б) вибір об'єктів інвентаризації, підбір і комплектацію комісії;
- в) інструктаж членів комісії;
- г) правильної відповіді немає.

39. Метою проведення інвентаризації в ході ревізії є:

- а) визначення суми власного та залученого капіталу;
- б) визначення фінансового результату;
- в) правильної відповіді немає;

- г) перевірка достовірності даних обліку та фінансової звітності;
- г) відповідь а, б.

40. Завдання, які слід вирішити при проведенні інвентаризації в ході ревізії визначає:

- а) голова інвентаризаційної комісії;
- б) керівник підприємства;
- в) головний бухгалтер;

- г) ревізор;
- г) відповідь а, г;
- д) відповідь б, в, г;
- е) правильної відповіді немає.

ТЕМА 2.

ОРГАНІЗАЦІЯ І ПЛАНУВАННЯ КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНОЇ РОБОТИ

1. До прийомів фактичного контролю відносять:

- а) обстеження;
- б) вивчення документів;
- в) порівняння даних реєстрів синтетичного і аналітичного обліку;

- г) інвентаризація;
- г) відповідь а, г;
- д) правильної відповіді немає.

2. До прийомів документального контролю відносять:

- а) прийняття рішень;
- б) нормативно-правову перевірку операцій;
- в) інформаційне моделювання;

- г) співставлення взаємопов'язаних документів;
- г) відповідь б, г;
- д) правильної відповіді немає.

3. Формальна перевірка – це перевірка:

- а) господарських операцій, здійснених з точки зору їх відповідності різним нормативним актам, інструкціям, стандартам.
- б) достовірності і правильності відображення в документах господарських об'єктів, здійснюється шляхом

- порівняння даних різних документів, які відносяться до одного і того ж або різних, але взаємопов'язаних господарських об'єктів;
- в) правильності здійснення виправлень в документах;
- г) правильної відповіді немає.

4. Прийомами фактичного контролю є:

- а) формальна і арифметична перевірка;
- б) лабораторний аналіз, контрольне придбання;

- в) зустрічна перевірка, взаємна перевірка;
- г) правильної відповіді немає;
- г) відповідь б, в.

5. До прийомів узагальнення і реалізації результатів контролю відносять:

- а) юридичне обґрунтування;
- б) службове розслідування;
- в) прийняття рішень;

- г) відповідь б, в;
- г) правильної відповіді немає.

6. Висновки ревізії викладаються за:

- а) групами встановлених фактів;
- б) кожним конкретним фактом;
- в) кожним часовим періодом;
- г) групами посадових і матеріально відповідальних

- осіб, які допустили зловживання або порушення;
- г) правильної відповіді немає.

7. Акти ревізій поділяються на:

- а) основні і додаткові;
- б) первинні і похідні;
- в) основні, часткові, разові;

- г) повні, часткові, допоміжні;
- г) відповідь а, б;
- д) правильної відповіді немає.

8. Метод документального контролю за фінансово-господарською діяльністю підприємства, установи, організації, дотриманням чинного законодавства з фінансових питань, достовірністю обліку та звітності, спосіб документального викриття недостач, розтрат, привласнень та крадіжок коштів і матеріальних цінностей, попередження фінансових зловживань – це:

- а) ревізія;
- б) аудит;
- в) тематична перевірка;

- г) інвентаризація;
- г) правильної відповіді немає.

9. За відомчою належністю ревізії бувають:

- а) відомчі;
- б) позавідомчі;
- в) змішані;
- г) зовнішні;
- г) внутрішні;

- д) відповідь а, б, в;
- е) відповідь а, б;
- є) відповідь а, б, в, г;
- ж) правильної відповіді немає

10. Відомчими ревізіями є такі, що проводяться:

- а) на підпорядкованих підприємствах за розпорядженням керівника вищестоящего органу штатними та позаштатними ревізорами, іншими посадовими особами;
- б) суб'єктами контролю інших міністерств та відомств (органами Міністерства

- фінансів України, Національним банком України, контрольно-ревізійним управлінням, податковою адміністрацією тощо);
- в) спільно органами відомчого та позавідомчого контролю;
- г) правильної відповіді немає.

11. Позавідомчими ревізіями називаються такі ревізії, що проводяться:

- а) спільно органами відомчого та позавідомчого контролю;
- б) на підпорядкованих підприємствах за розпорядженням керівника

- вищестоящего органу штатними та позаштатними ревізорами, іншими посадовими особами;

- в) суб'єктами контролю інших міністерств та відомств (органами Міністерства фінансів України, Національним банком України, контрольно-ревізійним управлінням, податковою адміністрацією тощо);
г) правильної відповіді немає.

12. За порядком призначення ревізії бувають:

- а) планові, позапланові;
б) внутрішні, зовнішні;
в) правильної відповіді немає;
г) первинні, повторні, додаткові.

13. По відношенню до підприємства, що ревізується, ревізії бувають:

- а) первинні, повторні, додаткові;
б) планові, позапланові;
в) обов'язкові, статутні;
г) внутрішні, зовнішні;
г) правильної відповіді немає.

14. За колом питань, які належить вивчити, ревізії бувають:

- а) суцільні, вибіркові, комбіновані;
б) первинні, повторні, додаткові;
в) комплексні, некомплексні;
г) правильної відповіді немає;
г) внутрішні, зовнішні.

15. По відношенню до обов'язків суб'єктів контролю ревізії бувають:

- а) обов'язкові, статутні;
б) колективні, індивідуальні;
в) тематичні, повні, часткові;
г) суцільні, вибіркові;
г) правильної відповіді немає.

16. За порядком проведення ревізії поділяються на:

- а) первинні, повторні, додаткові;
б) наскрізні, ненаскрізні, централізовані;
в) колективні, індивідуальні;
г) правильної відповіді немає.

17. За способами проведення ревізії поділяються на:

- а) суцільні, вибіркові, комбіновані;
б) правильної відповіді немає;
в) колективні, індивідуальні;
г) наскрізні, ненаскрізні, централізовані.

18. За глибиною перевірки ревізії бувають:

- а) первинні, повторні, додаткові;
б) наскрізні, ненаскрізні, централізовані;
в) внутрішні, зовнішні;
г) правильної відповіді немає.

19. За кількістю учасників ревізії бувають:

- а) колективні, індивідуальні;
б) внутрішні, зовнішні;
в) тематичні, повні, часткові;
г) суцільні, вибіркові;
г) правильної відповіді немає.

20. За обсягом дослідження ревізії бувають:

- а) тематичні, повні, часткові;
б) первинні, повторні, додаткові;
в) комплексні, некомплексні;
г) внутрішні, зовнішні;
г) правильної відповіді немає.

21. Ревізії, які проводяться контролюючими органами з окремих та спеціальних питань (тем) з охопленням більш або менш значної кількості

підприємств і основним завданням яких є отримання поглибленого матеріалу про стан галузі, яка вивчається, називають:

- а) відомчими;
- б) внутрішніми;
- в) некомплексними;
- г) позавідомчими;
- г) змішаними;
- д) правильної відповіді немає.

22. Ревізії, які проводяться в особливих випадках на вимогу суду, прокуратури, інших органів з таких причин: надходження сигналів або повідомлень про порушення законодавства, зловживання посадових осіб тощо називають:

- а) плановими;
- б) позаплановими;
- в) зовнішніми;
- г) суцільними;
- г) правильної відповіді немає.

23. Ревізії, які проводяться спільно органами відомчого та позавідомчого контролю називають:

- а) змішаними;
- б) комплексними;
- в) первинними;
- г) правильної відповіді немає.

24. Ревізії, які здійснюються органами внутрішнього контролю (головним бухгалтером, ревізійною комісією підприємства тощо) називають:

- а) повторними;
- б) суцільними;
- в) внутрішніми;
- г) колективними;
- г) правильної відповіді немає.

25. Ревізії, які, як правило, здійснюються одним ревізором, мають обмежене коло питань, оскільки кваліфікація ревізора не дає можливості дослідити питання технології, якості сировини, продукції, використання техніки тощо називають:

- а) комплексними;
- б) некомплексними;
- в) додатковими;
- г) тематичними;
- г) правильної відповіді немає.

26. Ревізії, які проводяться, проводяться на конкретному підприємстві лише одним ревізором – спеціалістом у сфері бухгалтерського обліку називають:

- а) індивідуальними;
- б) колективними;
- в) комплексними;
- г) правильної відповіді немає.

27. Ревізії, які здійснюються на конкретному підприємстві даним складом ревізорів вперше за встановленим завданням, яке передбачене планом ревізії називають:

- а) повторними;
- б) первинними;
- в) додатковими;
- г) правильної відповіді немає.

28. Ревізії, які передбачають вивчення лише певної частини документів, що відбирається на підставі науково-обґрунтованої схеми за той чи інший період часу (квартал, місяць, окремі дні) називають:

- а) вибіркковими;
- б) некомплексними;
- в) правильної відповіді немає;
- г) ненаскрізними.

29. Контрольно-ревізійний процес включає в себе наступні стадії:

- а) організаційну, дослідну;
- б) дослідну, узагальнення;

- в) узагальнення, реалізація результатів ревізії;
г) відповідь а, в;
г) правильної відповіді немає.

30. Тривалість позапланової виїзної ревізії складає:

- а) не більше 5 днів;
б) не більше 30 днів;
в) не більше 10 днів;
г) більше 5 днів;
г) правильної відповіді немає.

31. Подовження термінів проведення планової виїзної ревізії можливе лише за рішенням суду на термін до:

- а) 10 днів;
б) 5 днів;
в) 15 днів;
г) правильної відповіді немає.

32. Подовження термінів проведення позапланової виїзної ревізії можливе лише за рішенням суду на термін до:

- а) 10 днів;
б) 5 днів;
в) 15 днів;
г) правильної відповіді немає.

33. Основні етапи ревізії:

- а) підготовка до проведення ревізії; проведення ревізії;
б) правильної відповіді немає;
в) оформлення матеріалів ревізії; реалізація матеріалів ревізії і контроль виконання прийнятих рішень;
г) проведення ревізії; реалізація матеріалів ревізії і контроль виконання прийнятих рішень;
г) відповідь а, в;
д) правильної відповіді немає.

34. Акт ревізії складається в:

- а) чотирьох примірниках;
б) одному примірнику;
в) трьох примірниках;
г) двох примірниках;
г) правильної відповіді немає.

35. Вибіркові перевірки проводяться з метою:

- а) встановлення наявності або відсутності порушень в обліку господарських операцій у випадку обмеження строків перевірки;
б) вивчення проектно-кошторисної документації по капітальних інвестиціях,
будівельно-монтажних роботах;
в) дослідження господарських операцій з точки зору їх відповідності нормативним документам;
г) відповідь а, б;
г) правильної відповіді немає.

36. До методичних прийомів контролю належать:

- а) лабораторний аналіз;
б) узагальнення і реалізація результатів ревізії;
в) відповідь а, б;
г) правильної відповіді немає.

37. Який прийом документального контролю здійснюється спеціалістами різних галузей знань за дорученням ревізора:

- а) контрольне приймання продукції за якістю і кількістю;
б) експертна оцінка;
в) отримання письмових пояснень і довідок;

г) відповідь а, в;

д) правильної відповіді немає.

г) відповідь а, б, в;

38. Перевірка правильності виправлень, які здійснюються в документах – це:

а) взаємна перевірка;

г) формальна перевірка;

б) зустрічна перевірка;

г) правильної відповіді немає.

в) нормативно-правова перевірка;

39. Прийомами фактичного контролю є:

а) формальна і арифметична перевірка;

в) зустрічна перевірка, взаємна перевірка;

б) лабораторний аналіз, контрольне придбання;

г) відповідь а, б;

г) правильної відповіді немає.

40. Для того, щоб перевірити чи своєчасно працівники з'являються на робочому місці і залишають його необхідно:

а) провести контрольний хронометраж;

в) провести опитування працівників;

б) перевірити первинні документ із обліку праці і виконаних робіт;

г) відповідь а, в;

г) правильної відповіді немає.

41. Обстеження, спостереження, збір, обробка та оцінка інформації відбувається на:

а) організаційно-підготовчій стадії контролю;

в) результативній стадії контролю;

б) технологічній стадії контролю;

г) відповідь а, б, в;

г) відповідь а, в;

д) правильної відповіді немає.

42. Перевірка об'єктів шляхом огляду, обмірювання, зважування, перерахунку проводиться під час:

а) судово-бухгалтерської експертизи;

в) перевірки;

г) відповідь б, в;

б) інвентаризації;

г) правильної відповіді немає.

43. Таємниця щодо змісту плану контрольно-ревізійної роботи та термінів початку ревізії є:

а) комерційною таємницею;

в) державною таємницею;

б) службовою таємницею;

г) правильної відповіді немає.

44. Податкові перевірки поділяються на:

а) планові;

г) відповідь а, г;

б) позапланові;

д) відповідь а, б, в;

в) зустрічні;

е) відповідь в, г;

г) виїзні;

е) правильної відповіді немає.

45. Позапланова перевірка – це:

а) не передбачена жодними планами податкова перевірка;

б) перевірка наявності та стану об'єкта контролю, яка здійснюється шляхом

- спостереження,
вимірювання, реєстрації та порівняння отриманих даних;
- в) метод документального контролю фінансово-господарської діяльності підприємств, організацій,

46. Зустрічна перевірка – це перевірка:

- а) що проводиться органами податкової служби за місцем знаходження платника податку;
- б) фінансово-господарської діяльності суб'єкта підприємницької діяльності, яка передбачена у плані роботи контролюючого органу;

47. Ревізія – це:

- а) система спостережень і перевірки господарсько-фінансової діяльності підприємства (установи, організації) з метою забезпечення їх нормальної роботи;
- б) вивчення виробничо-фінансової діяльності

48. Планова ревізія полягає в тому, що:

- а) отримуються дані про одну із декількох сторін виробничо-фінансової, господарської діяльності підприємства;
- б) ревизор за певною схемою відбирає для вивчення частину документів;

49. Існують такі типи планів ревізії:

- а) перспективні, стратегічні, поточні;
- б) перспективні, поточні, річні, квартальні;
- в) місячні, квартальні, річні;
- г) правильної відповіді немає.

50. Перший етап підготовки до проведення ревізії включає:

- а) накопичення матеріалів по конкретному об'єкту з

- установ, дотримання законодавства з фінансових питань, достовірності обліку і звітності, способів документального виявлення недостач, розтрат тощо;
- г) правильної відповіді немає.

- в) що проводиться органами податкової служби на підставі письмового звернення до інших податкових органів, які взяли суб'єкт підприємницької діяльності на облік;
- г) правильної відповіді немає.

- підприємства, його підрозділів, дій апарату управління на основі достовірних документів і документальних записів;
- в) перевірка фактичної наявності майна та стану розрахунків підприємства;
- г) правильної відповіді немає.

- в) ревізія проводиться відповідно до заздалегідь складеного і затвердженого плану;
- г) правильної відповіді немає.

- моменту, коли ревизору стали відомі об'єкти ревізії;

- б) отримання наказу на проведення ревізії на конкретному об'єкті; відведеного на підготовку часу;
- в) раціональне та розумне використання ревізором г) правильної відповіді немає.

51. Перспективні плани, як правило, складають на:

- а) один квартал; в) 5 років;
- б) один рік; г) правильної відповіді немає.

52. Квартальний план складається за:

- а) два місяці до початку нового кварталу; в) 10-12 днів до початку нового кварталу;
- б) один місяць до початку нового кварталу; г) правильної відповіді немає.

53. Обстеження підприємства, яке ревізується, і його підрозділів проводиться:

- а) ревізором; г) ревізором, керівником та головним бухгалтером підприємства, начальниками цехів;
- б) ревізором і керівниками підрозділів; г) правильної відповіді немає.
- в) ревізором і керівником підприємства;

ТЕМА 3.

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ ГРОШОВИХ КОШТІВ

1. Для перевірки своєчасності оприбуткування готівки, отриманої з поточного рахунку в касу ревізор використовує:

- а) опитування; г) відповідь б, г;
- б) інвентаризацію; д) відповідь а, б;
- в) спостереження; е) відповідь а, б, в, г;
- г) порівняння записів в касовій книзі і виписки банку; е) правильної відповіді немає.

2. Для того, щоб пересвідчитись у забезпеченні умов зберігання грошей в касі, ревізор проводить:

- а) інвентаризацію; г) відповідь а, в;
- б) опитування; д) відповідь в, г;
- в) огляд приміщення каси; е) правильної відповіді немає.
- г) перевірку наявності договору про матеріальну відповідальність касира;

3. Матеріалами для проведення ревізії стану обліку касових операцій є:

- а) касова книга, звіт касира з доданими до нього документами;
- б) виписки банку, журнали, відомості;

- в) чекові книжки, корінці використаних чеків та анульовані чеки;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, в;
- д) правильної відповіді немає.

4. Виписування однією особою касових ордерів і видача грошей з каси є підтвердженням:

- а) виконання працівниками несумісних функцій;
- б) наявності прямого розкрадання коштів з каси підприємства;

- в) низького рівня внутрішнього контролю на підприємстві;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь б, в;
- д) правильної відповіді немає.

5. Перевіряючи платіжну відомість було виявлено завищений підсумок до видачі грошових коштів. Сума (разом) до видачі перевищувала загальний підрахований підсумок на 454 грн. При виявленні даних розбіжностей застосовувалась:

- а) арифметична перевірка;
- б) формальна перевірка;
- в) фактична перевірка;

- г) відповідь а, в;
- г) відповідь а, б, в;
- д) правильної відповіді немає.

6. В якому з перелічених випадків касиром у розрахунково-платіжних відомостях ставиться відмітка „Депоновано”:

- а) невиходу працівника на роботу в день видачі заробітної плати;
- б) коли працівник протягом 3-х днів не одержав заробітну плату;

- в) повернення невикористаних підзвітних сум;
- г) відповідь а, б;
- г) відповідь а, б, в;
- д) правильної відповіді немає.

7. Якою бухгалтерською проводкою потрібно відобразити операцію: „Отримано суму відшкодування втрат винною особою, виявлених в результаті проведення інвентаризації”:

- а) Дт 30 Кт 661;
- б) Дт 30 Кт 375;

- в) Дт 661 Кт 375;
- г) правильної відповіді немає.

8. Ліміт залишку готівки у касі:

- а) встановлює банк;
- б) розраховує підприємство самостійно;
- в) встановлює податкова служба;

- г) таке поняття не застосовується;
- г) правильної відповіді немає.

9. Надлишки готівки в касі, які виявлені інвентаризацією:

- а) забирає касир;
- б) забирає керівник підприємства;
- в) оприбутковуються по касі;

- г) забирає інвентаризаційна комісія;
- г) відповідь а, б;
- д) правильної відповіді немає.

10. Нестачу готівки в касі, яку виявлено під час інвентаризації:

- а) списують за рахунок касира;
- б) списують за рахунок головного бухгалтера;
- в) покривають наступними надходженнями до каси;

- г) у бухгалтерському обліку не відображають;
- г) списують за рахунок бюджету;
- д) правильної відповіді немає.

11. Касир видаткові касові операції здійснює за:

- а) накладною;
- б) розрахунково-платіжною відомістю;
- в) видатковим касовим ордером;
- г) заявою;

- г) касовою книгою;
- д) відповідь а, б, в, г, г;
- е) відповідь б, в;
- є) відповідь б, в, г.

12. Первинним документом на здачу готівки на рахунок у банку є:

- а) об'ява на внесення готівки;
- б) заява на переказ готівки;
- в) видатковий касовий ордер;

- г) виписка з поточного рахунку;
- г) правильної відповіді немає.

13. Щоб одержати готівку з поточного рахунку необхідно подати до банку:

- а) платіжне доручення;
- б) заяву;
- в) грошовий чек;
- г) розрахунково-платіжну відомість;

- г) відповідь а, б, в, г;
- д) відповідь в, г;
- е) правильної відповіді немає.

14. Для сплати податків до банку необхідно подати:

- а) податкову декларацію;
- б) грошовий чек;
- в) меморіальний ордер;
- г) платіжне доручення;

- г) відповідь а, г;
- д) відповідь в, г;
- е) правильної відповіді немає.

15. Виправлення у касовій книзі можна проводити:

- а) коректурним способом за підписом касира і головного бухгалтера;
- б) знищенням аркушу із помилкою;

- в) перекресленням аркушу із помилкою;
- г) правильної відповіді немає.

16. Матеріальна відповідальність за нестачу готівки в касі покладається на:

- а) керівника підприємства;
- б) обслуговуючий банк;
- в) головного бухгалтера;
- г) касира підприємства;

- г) касира банку;
- д) відповідь а, в, г;
- е) правильної відповіді немає.

17. Правильність відображення операцій на рахунках у банках ревизор перевіряє за:

- а) авансовими звітами;
- б) журналом-ордером;
- в) виписками банку;

- г) відповідь б, в;
- г) правильної відповіді немає.

18. Щоб перерахувати гроші з поточного рахунку підприємство до банку подає:

- а) платіжне доручення;
- б) видатковий касовий ордер;
- в) заяву;
- г) відповідь а, в;
- г) правильної відповіді немає.

19. Перерахування податків та обов'язкових платежів здійснюються на підставі:

- а) платіжного доручення;
- б) податкової накладної;
- в) видаткових касових ордерів;
- г) розрахунку бухгалтерії;
- г) відповідь а, в, г;
- д) правильної відповіді немає.

20. Перевищення фактичної наявності грошових коштів у порівнянні із бухгалтерським обліком – це:

- а) недостача;
- б) лишок;
- в) перевитрата;
- г) пересортиця;
- г) правильної відповіді немає.

21. Перерахування коштів для придбання іноземної валюти в обліку відображається проводкою:

- а) Дт 334 Кт 311;
- б) Дт 333 Кт 312;
- в) Дт 333 Кт 311;
- г) правильної відповіді немає.

22. Зарахування коштів від продажу валюти на поточний рахунок відображається проводкою:

- а) Дт 311 Кт 334;
- б) Дт 311 Кт 333;
- в) Дт 311 Кт 312;
- г) правильної відповіді немає.

23. У момент виставлення рахунку іноземній фірмі „House” на суму 10000 дол.США 1 дол. США дорівнював 10,2 грн., а на момент оплати рахунку валютний курс становив 10,5 грн. за 1 дол.США. В обліку курсова різниця відображається проводкою:

- а) Дт 362 Кт 714;
- б) не відображається;
- в) Дт 945 Кт 362;
- г) правильної відповіді немає.

24. На рахунок підприємства „Край” зараховано короткострокову позику банку в іноземній валюті на суму 30000 дол. США. В обліку повинна бути відображена проводка:

- а) Дт 312 Кт 602;
- б) Дт 314 Кт 602;
- в) Дт 312 Кт 502;
- г) правильної відповіді немає.

25. На початок кварталу підприємство одержало короткострокову позику в іноземній валюті на 3 місяці. На кінець кварталу курс НБУ збільшився. В обліку буде відображена курсова різниця:

- а) Дт 602 Кт 714;
- б) Дт 974 Кт 602;
- в) Дт 602 Кт 744;
- г) Дт 945 Кт 602;
- г) правильної відповіді немає.

26. Надходження на поточний рахунок передоплати від покупців відображається проводкою:

- а) Дт 641 Кт 23;
- б) Дт 311 Кт 681;
- в) Дт 361 Кт 641;
- г) правильної відповіді немає.

27. „Акт інвентаризації готівки і цінних паперів” складають в:

- а) одному примірнику;
- б) двох примірниках;
- в) трьох примірниках;
- г) чотирьох примірниках;

г) п'яти примірниках;

д) правильної відповіді немає.

28. Хто несе повну матеріальну відповідальність за недостачу готівки в касі, якщо з касиром не укладено договір про повну матеріальну відповідальність?

- а) керівник підприємства;
- б) заступник керівника підприємства;
- в) головний бухгалтер;
- г) заступник головного бухгалтера;

- г) відповідь а, в;
- д) відповідь б, г;
- е) відповідь б, в;
- є) відповідь а, б, в, г;
- ж) правильної відповіді немає.

29. Кореспонденція рахунків при виплаті одноразової матеріальної допомоги працівнику підприємства має вигляд:

- а) Дт 949 Кт 30;
- б) Дт 66 Кт 30;
- в) Дт 23 Кт 30;

- г) Дт 31 Кт48;
- г) правильної відповіді немає.

30. Надлишок коштів в касі відображають таким первинним документом:

- а) прибутковим касовим ордером;
- б) видатковим касовим ордером;

- в) авансовим звітом;
- г) довіреністю;
- г) правильної відповіді немає.

31. Зарахування валютної виручки на валютний рахунок підприємства відображається проводкою:

- а) Дт 314 Кт 362;
- б) Дт 312 Кт 362;
- в) Дт 312 Кт 632;

- г) Дт 362 Кт 314;
- г) правильної відповіді немає.

32. Нарахування відпускних за рахунок створеного резерву відображається проводкою:

- а) Дт 471 Кт 661;
- б) Дт 652 Кт 661;

- в) Дт 48 Кт 661;
- г) правильної відповіді немає.

33. Доплати понад граничні норми витрат підзвітних осіб відшкодовуються за рахунок:

- а) собівартості продукції;
- б) прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства;

- в) недостач і втрат від псування цінностей;
- г) підзвітної особи;
- г) правильної відповіді немає.

34. Хто здійснює контроль за цільовим використанням грошових коштів на підприємстві:

- а) НБУ і його місцеві органи;
- б) Міністерство фінансів України та його місцеві органи;
- в) банки;
- г) головний бухгалтер підприємства;

- г) відповідь а, б, в, г;
- д) відповідь а, г;
- е) відповідь б, г;
- є) відповідь б, в, г;
- ж) правильної відповіді немає.

35. Яким способом проводиться перевірка касових операцій:

- а) вибірково;

- б) суцільним;

- в) комбінованим;
- г) відповідь а, б, в;

- г) відповідь а, б;
- д) правильної відповіді немає.

36. В який термін працівник, що повернувся з відрядження, має звітуватися про використання коштів:

- а) 3 банківські дні;
- б) 1 банківський день;
- в) 10 робочих днів;

- г) до наступної видачі підзвітної суми;
- г) правильної відповіді немає.

37. Перед початком ревізії касових операцій ревізор повинен:

- а) вивчити нормативні документи, що регламентують порядок ведення касових операцій;
- б) ознайомитись із списком осіб, які відповідають за

- порушення законодавчих норм;
- в) відповідь а, б;
- г) правильної відповіді немає.

38. Порушеннями правильності оформлення касових документів вважаються:

- а) відсутність підписів керівника та/або головного бухгалтера чи уповноважених ними осіб;
- б) відсутність доручення або неправильне його оформлення;

- в) невідповідність суми касового видаткового ордера сумі, дозволеної керівником;
- г) відповідь а, в;
- г) відповідь а, б, в;
- д) правильної відповіді немає.

39. За перевищення встановленого ліміту залишку готівки в касі до підприємства застосовується штраф у розмірі:

- а) двократною суми перевищення;
- б) трикратною суми перевищення;

- в) п'ятикратною суми перевищення;
- г) штраф не застосовується;
- г) правильної відповіді немає.

40. За несвоєчасне оприбуткування готівки в касу до підприємства застосовується штраф у розмірі:

- а) двократною суми перевищення;
- б) трикратною суми перевищення;

- в) п'ятикратною суми перевищення;
- г) штраф не застосовується;
- г) правильної відповіді немає.

41. За нецільове використання готівки до підприємства застосовується штраф у розмірі:

- а) двократною суми перевищення;
- б) трикратною суми перевищення;

- в) фактичної суми нецільового використання готівки;
- г) штраф не застосовується;
- г) правильної відповіді немає.

42. Готівка, одержана в банку на виплату заробітної плати має бути оприбуткована в касу підприємства:

- а) протягом трьох днів;
- б) протягом двох днів;

- в) у день одержання;
- г) правильної відповіді немає.

ТЕМА 4.

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ РОЗРАХУНКІВ

1. Депоновану заробітну плату видають за:

- а) нарядом;
- б) наказом керівника підприємства;
- в) актом;
- г) видатковим касовим ордером;
- г) правильної відповіді немає.

2. Суми створеного резерву на відпустки відносять:

- а) за рахунок прибутку підприємства;
- б) на ті рахунки, на які віднесена заробітна плата;
- в) за рахунок доходів майбутніх періодів;
- г) правильної відповіді немає.

3. Трудова книжка знаходиться:

- а) у працівника вдома;
- б) у податковій інспекції;
- в) на підприємстві за основним місцем роботи працівника;
- г) у відділі статистики;
- г) правильної відповіді немає.

4. Для проведення контролю розрахунків з постачальниками ревізор перевіряє записи:

- а) у касовій книзі;
- б) за рахунком 20 „Виробничі запаси”;
- в) за рахунком 63 „Розрахунки з постачальниками і підрядниками”;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь б, в;
- д) правильної відповіді немає.

5. Для проведення контролю розрахунків з покупцями ревізор перевіряє записи:

- а) у касовій книзі;
- б) за рахунком 26 „Готова продукція”;
- в) за рахунком 36 „Розрахунки з покупцями та замовниками”;
- г) відповідь б, г;
- г) відповідь а, б, г;
- д) правильної відповіді немає.

6. Векселі одержані відображають:

- а) в пасиві балансу;
- б) в активі балансу;
- в) на позабалансових рахунках;
- г) правильної відповіді немає.

7. Векселі видані відображають:

- а) в пасиві балансу;
- б) в активі балансу;
- в) на позабалансових рахунках;
- г) правильної відповіді немає.

8. Резерв сумнівних боргів створюють:

- а) для відшкодування безнадійних платежів;
- б) з метою відображення реальної суми дебіторської заборгованості;
- в) для підтвердження дебіторської заборгованості;
- г) правильної відповіді немає.

9. Заборгованість за податками ревізор перевіряє:

- а) за податковими деклараціями;
- б) за виписками банку;
- в) за довідками податкових служб;
- г) відповідь а, б;
- г) правильної відповіді немає.

10. Звірку взаємних розрахунків оформляють:

- а) актом;
- б) рахунком;
- в) протоколом;
- г) правильної відповіді немає.

11. Розмір добових витрат для відряджень у межах України:

- а) встановлюється наказом керівника підприємства;
- б) залежить від розміру заробітної плати працівника;
- в) визначається централізовано;
- г) залежить від віддаленості місця відрядження;
- г) відповідь в, г;
- д) відповідь а, г;
- е) правильної відповіді немає.

12. Відсотки за кредит відносять на:

- а) фінансові витрати;
- б) адміністративні витрати;
- в) собівартість придбаних товарів;
- г) правильної відповіді немає.

13. Своєчасно не видану заробітну плату:

- а) депонують;
- б) перераховують до бюджету;
- в) відносять на фінансові результати;
- г) відносять на витрати виробництва;
- г) правильної відповіді немає.

14. При ліквідації підприємства в першу чергу погашається заборгованість перед:

- а) бюджетом;
- б) постачальниками;
- в) працівниками;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, в;
- д) правильної відповіді немає.

15. При перевірці операцій по розрахунках з оплати праці об'єктами ревізії є:

- а) розрахунки за соціальним страхуванням на випадок безробіття, податок з доходів фізичних осіб;
- б) витрати на оплату праці, розрахунки за податком з доходів фізичних осіб;
- в) соціальним страхуванням та пенсійним забезпеченням;
- в) розрахунки за пенсійним забезпеченням, розрахунки з бюджетом, розрахунки по фонду зайнятості;
- г) правильної відповіді немає.

16. Ревізор зіставляє дані реєстру обліку розрахунків з постачальниками з даними реєстрів обліку касових операцій, операцій на рахунках в банках з метою перевірки:

- а) законності операцій;
- б) санкціонування розрахунків;
- в) повноти обліку кредиторської заборгованості;
- г) своєчасності та повноти оплати рахунків постачальників;
- г) відповідь б, г;
- д) відповідь а, б, в, г;

е) правильної відповіді немає.

17. Зустрічну перевірку відвантаження продукції та розрахунків з покупцями застосовують для:

- а) перевірки виконання виробничої програми;
- б) виявлення повноти реалізації і правильності розрахунків за реалізовану продукцію;
- в) виявлення якості реалізованої продукції;
- г) виявлення резервів збільшення обсягів реалізації;
- д) відповідь а, б, в, г;
- е) правильної відповіді немає.

18. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Оплачені з каси рахунки постачальників та підрядників”:

- а) Дт 311 Кт 631;
- б) Дт 20 Кт 631;
- в) Дт 631 Кт 301;
- г) Дт 30 Кт 631;
- д) правильної відповіді немає.

19. Що означає запис: Дт 99 Кт 631:

- а) віднесено витрати за виконаний ремонт основних засобів загальновиробничого призначення;
- б) виконані роботи, пов'язані з надзвичайними витратами;
- в) видано в погашення заборгованості перед постачальниками та підрядниками довгострокові векселі;
- г) отримана фінансова допомога для розрахунків з постачальниками за продукцію;
- д) правильної відповіді немає.

20. Первинним документом зі сплати ПДВ є:

- а) накладна;
- б) податкова накладна;
- в) товарно-транспортна накладна;
- г) правильної відповіді немає.

21. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Нараховано ПДВ”:

- а) Дт 641 Кт 98;
- б) Дт 70 Кт 641;
- в) Дт 91 Кт 64;
- г) Дт 641 Кт 70;
- д) правильної відповіді немає.

22. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Погашення заборгованості за взаємними розрахунками, пов'язаними з бартерними операціями”:

- а) Дт 951 Кт 685;
- б) Дт 685 Кт 361;
- в) Дт 70 Кт 685;
- г) Дт 361 Кт 685;
- д) правильної відповіді немає.

23. Як в бухгалтерському обліку відображається фінансування капітальних вкладень за рахунок довгострокового кредиту:

- а) Дт 501 Кт 311;
- б) Дт 313 Кт 501;
- в) Дт 311 Кт 501;
- г) Дт 313 Кт 601;
- д) правильної відповіді немає.

24. Як відобразити щомісячне нарахування банком відсотків за довгостроковий кредит:

- а) Дт 951 Кт 684;
- б) Дт 501 Кт 684;
- в) Дт 68 Кт 95;
- г) Дт 501 Кт 311;
- г) правильної відповіді немає.

25. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Оплачені рахунки-фактури постачальників за рахунок короткострокових позичок банку”:

- а) Дт 601 Кт 301;
- б) Дт 63 Кт 601;
- в) Дт 311 Кт 60;
- г) Дт 601 Кт 63;
- г) правильної відповіді немає.

26. Що означає бухгалтерський запис: Дт 351 Кт 601:

- а) погашення кредиторської заборгованості шляхом продажу банку-кредитору векселів, одержаних від третіх осіб;
- б) нарахування відсотків за короткострокові кредити;
- в) погашення заборгованості перед бюджетом за рахунок короткострокового кредиту;
- г) відкриття акредитиву за рахунок короткострокового кредиту;
- г) правильної відповіді немає.

27. Основним документом, в якому закріплено трудові відносини між працівником та власником підприємства є:

- а) трудовий договір;
- б) контракт;
- в) колективний договір;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, в;
- д) правильної відповіді немає.

28. Основним документом, в якому міститься інформація про трудову діяльність працівника на підприємстві є:

- а) трудова книжка;
- б) договір;
- в) розрахунково-платіжна відомість;
- г) таблиць обліку робочого часу;
- г) відповідь а, б;
- д) правильної відповіді немає.

29. В трудовій книжці зазначають:

- а) попереднє місце роботи;
- б) переведення на іншу роботу та звільнення з роботи;
- в) нагородження та заохочення;
- г) відповідь а, б, в;
- г) правильної відповіді немає.

30. Основним первинним документом з обліку виходу на роботу і відпрацьованого часу є:

- а) таблиць обліку робочого часу;
- б) трудова книжка;
- в) розрахунково-платіжна відомість;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, в;
- д) правильної відповіді немає.

31. Узагальнюючим реєстром, у якому відображаються розрахунки з оплати праці за кожним працівником є:

- а) наряд на відрядну роботу;
- б) трудова угода;
- в) розрахунково-платіжна відомість;
- г) всі відповіді правильні;

г) відповідь а, в;

д) правильної відповіді немає.

32. В аналітичному обліку для відображення інформації про невидану працівникам заробітну плату використовується:

а) платіжна відомість;

г) відповідь а, б, в;

б) книга обліку депонованої заробітної плати;

г) відповідь а, б;

в) касова книга;

д) правильної відповіді немає.

33. Підставою для нарахування допомоги у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю є:

а) таблиць обліку робочого часу;

г) відповідь а, б, в;

б) листок непрацездатності;

г) відповідь а, б;

в) розрахунково-платіжна відомість;

д) правильної відповіді немає.

34. Підставою для нарахування допомоги у зв'язку з нещасним випадком на виробництві є:

а) листок непрацездатності;

г) відповідь а, б;

б) акт про нещасний випадок на виробництві;

г) відповідь а, б, в;

в) розрахунково-платіжна відомість;

д) правильної відповіді немає.

35. Якою бухгалтерською проводкою потрібно відобразити операцію: „Утримано із заробітної плати суму коштів за допущений брак на виробництві”:

а) Дт 661 Кт 24;

в) Дт 23 Кт 661;

б) Дт 662 Кт 23;

г) правильної відповіді немає.

36. Якою бухгалтерською проводкою потрібно відобразити операцію: „Депоновано суму заробітної плати”:

а) Дт 661 Кт 30;

в) Дт 661 Кт 662;

б) Дт 30 Кт 661;

г) правильної відповіді немає.

37. Від чого залежить розмір заробітної плати працівників при погодинній формі оплати праці:

а) кількості відпрацьованого часу;

в) стажу роботи працівника на підприємстві;

б) кількості виготовленої продукції;

г) відповідь а, б;

г) відповідь а, б, в;

д) правильної відповіді немає.

38. Від чого залежить розмір заробітної плати працівників при відрядній формі оплати праці:

а) кількості відпрацьованого часу;

в) стажу роботи працівника на підприємстві;

б) кількості та якості виготовленої продукції;

г) відповідь а, б;

г) відповідь а, б, в;

д) правильної відповіді немає.

39. Які складові входять до Фонду оплати праці:

- а) фонд основної заробітної плати;
- б) фонд додаткової заробітної плати;
- в) заохочувальні та компенсаційні виплати;
- г) соціальні допомоги;
- г) стипендії;
- д) відповідь а, б, в, г;
- е) відповідь а, б, в;
- є) правильної відповіді немає.

40. Заробітну плату неможливо виплатити за:

- а) розрахунково-платіжною відомістю;
- б) розрахунковою відомістю;
- в) платіжною відомістю;
- г) правильної відповіді немає.

41. Якою проводкою відображаються витрати на відрядження працівників, зайнятих збутом:

- а) Дт 93 Кт 372;
- б) Дт 92 Кт 372;
- в) Дт 372 Кт 93;
- г) правильної відповіді немає.

42. Аналітичний облік розрахунків з постачальниками не може вестись в розрізі:

- а) постачальників;
- б) країн;
- в) кожного документа на сплату;
- г) засновників;
- г) відповідь б, г;
- д) відповідь а, б, в;
- е) відповідь а, в;
- є) правильної відповіді немає.

43. Безнадійна дебіторська заборгованість списується за рахунок:

- а) собівартості продукції;
- б) головного бухгалтера;
- в) фінансових результатів підприємства;
- г) касира;
- г) відповідь б, г;
- д) правильної відповіді немає.

44. Первинним документом для нарахування ПДВ є:

- а) платіжне доручення;
- б) податкова накладна;
- в) товарно-транспортна накладна;
- г) розрахунок бухгалтерії;
- г) правильної відповіді немає.

45. Оплата праці, при якій нарахування заробітної плати проводиться за виготовлену продукцію, виконані роботи і надані послуги, називається:

- а) погодинною оплатою праці;
- б) відрядною оплатою праці;
- в) акордною оплатою праці;
- г) правильної відповіді немає.

46. Нарухування відпускних за рахунок створеного резерву відображається проводкою:

- а) Дт 471 Кт 661;
- б) Дт 652 Кт 661;
- в) Дт 48 Кт 661;
- г) правильної відповіді немає.

47. Обрати правильний зміст господарської операції до проводки Дт 31 Кт 162:

- а) одержано вексель від покупця в погашення заборгованості;
- б) погашено довгостроковий вексель покупцем;
- в) передано довгостроковий вексель в погашення кредиторської заборгованості;

г) правильної відповіді немає.

48. Заборгованість підприємства, яка виникла внаслідок минулих подій і погашення якої, як очікується, призведе до зменшення ресурсів підприємства, що втілюють у собі економічні вигоди – це:

- а) дебіторська заборгованість;
- б) правильної відповіді немає;
- в) забезпечення;
- г) зобов'язання.

ТЕМА 5. КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ ТА НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ

1. Виявлений факт недостачі чи надлишку основних засобів можна підтвердити:

- а) довідкою установи банку;
- б) довідкою бухгалтерії;
- в) інвентаризаційним описом і порівняльною відомістю;
- г) виписками з відповідних облікових реєстрів;
- г) відповідь а, б, в, г;
- д) відповідь б, в, г;
- е) відповідь б, в;
- є) правильної відповіді немає.

2. При інвентаризації основних засобів на підприємстві виявлено вантажний автомобіль ГАЗ-53, який був списаний, але нормативний термін його служби не закінчився. На день перевірки автомобіль продовжували експлуатувати. Ревізор повинен прийняти наступне рішення:

- а) оприбуткувати автомобіль;
- б) розібрати автомобіль на запасні частини;
- в) донарахувати амортизацію;
- г) вимагати пояснень у керівника підприємства;
- г) відповідь а, в;
- д) відповідь а, б, в;
- е) правильної відповіді немає.

3. Основні засоби в балансі відображаються за:

- а) первісною вартістю;
- б) залишковою вартістю;
- в) фактичною собівартістю;
- г) правильної відповіді немає.

4. Джерелами інформації при проведенні перевірки операцій з обліку амортизації основних засобів є:

- а) картки аналітичного обліку основних засобів;
- б) акти ліквідації основних засобів;
- в) кошториси на капітальний ремонт;
- г) акти переоцінки основних засобів;
- г) відповідь а, в;
- д) правильної відповіді немає;
- е) всі відповіді правильні.

5. Виявлений факт неправильного нарахування амортизації основних засобів можна підтвердити:

- а) актом інвентаризації;

- б) поясненням головного бухгалтера;
- в) порівняльною відомістю;
- г) довідкою;
- г) випискою з відповідних облікових регістрів і розрахунків;
- д) відповідь а, б, в, г, д;
- е) відповідь б, г;
- є) правильної відповіді немає.

6. Основним методом перевірки ефективності використання основних засобів є:

- а) інвентаризація;
- б) дослідження на місці;
- в) зіставлення бухгалтерських операцій;
- г) економічний аналіз;
- г) правильної відповіді немає.

7. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Безоплатно одержані основні засоби”:

- а) Дт 422 Кт 10;
- б) Дт 10 Кт 424;
- в) Дт 11 Кт 42;
- г) Дт 42 Кт 10;
- г) правильної відповіді немає.

8. Метод амортизації основних засобів у бухгалтерському обліку:

- а) встановлюється податковою службою;
- б) підприємство обирає самостійно;
- в) залежить від форми власності підприємства;
- г) встановлюється централізовано;
- г) відповідь в, г;
- д) відповідь б, в;
- е) правильної відповіді немає.

9. Амортизацію основних засобів у бухгалтерському обліку нараховують:

- а) щоквартально;
- б) щомісячно;
- в) щоденно;
- г) щорічно;
- г) правильної відповіді немає.

10. Не визнаються нематеріальними активами:

- а) права користування природними ресурсами;
- б) права на об'єкти промислової власності;
- в) авторські та суміжні з ними права;
- г) права на знаки для товарів і послуг;
- г) відповідь а, в, г;
- д) правильної відповіді немає.

11. Витрати на поточний ремонт основних засобів:

- а) включають у первинну вартість об'єктів, що ремонтуються;
- б) відносять до витрат того підрозділу, де використовується об'єкт;
- в) списують за рахунок статутного капіталу;
- г) обліковують на позабалансовому рахунку;
- г) правильної відповіді немає.

12. Не включають до первісної вартості придбаних основних засобів:

- а) суми, що сплачуються постачальникам основних засобів;
- б) витрати на установку, монтаж, налагодження основних засобів;
- в) витрати на сплату відсотків за користування кредитом;
- г) реєстраційні збори, що здійснюються у зв'язку з придбанням об'єктів;
- г) витрати із страхування ризиків доставки основних засобів;
- д) відповідь в, г;
- е) правильної відповіді немає.

13. Аналітичний облік основних засобів ведуть за:

- а) групами основних засобів згідно з їх класифікацією;
- б) галузями економічної діяльності;
- в) місцями експлуатації об'єктів;
- г) термінами використання об'єктів;
- г) об'єктами основних засобів;
- д) правильної відповіді немає.

14. Основні засоби відображаються у балансі в розділі:

- а) II активу балансу;
- б) I пасиву балансу;
- в) III пасиву балансу;
- г) I активу балансу;
- г) правильної відповіді немає.

15. Взяті в операційну оренду основні засоби орендар обліковує:

- а) у складі виробничих запасів;
- б) на позабалансовому рахунку;
- в) у складі статутного капіталу;
- г) на рахунку 10 „Основні засоби”;
- г) правильної відповіді немає.

16. Групою основних засобів є:

- а) однотипні основні засоби, які схожі за своїми технічними характеристиками;
- б) основні засоби з однаковим строком користування;
- в) основні засоби, на які амортизація нараховується тільки одним методом;
- г) правильної відповіді немає.

17. Спосіб проведення ремонтних робіт основних засобів сторонніми підприємствами називається:

- а) господарським;
- б) внутрішньопідрядним;
- в) підрядним;
- г) правильної відповіді немає.

18. Метод амортизації основних засобів, заснований на припущенні, що функціональна корисність об'єкта залежить від результатів його використання називається:

- а) кумулятивним;
- б) правильної відповіді немає;
- в) методом зменшення залишкової вартості;
- г) виробничим.

19. Не є об'єктом амортизації:

- а) правильної відповіді немає;
- б) земельні ділянки;
- в) робоча та продуктивна худоба;
- г) багаторічні насадження;
- г) відповідь б, в, г;
- д) відповідь в, г.

20. Зміна первісної вартості основного засобу відбувається у випадках:

- а) добудови, дообладнання, реконструкції та ліквідації відповідного об'єкта;
- б) реалізації основного засобу;
- в) передачі в оренду;
- г) правильної відповіді немає.

21. Нарахування амортизації нематеріальних активів здійснюється протягом строку їх корисної експлуатації, але не більше:

- а) 10 років;
- б) 20 років;
- в) обмежень немає;
- г) 15 років;
- г) правильної відповіді немає.

22. Якщо придбання фінансових інвестицій здійснюється шляхом обміну на інші активи, то їх собівартість визначається за:

- а) справедливою вартістю цих активів;
- б) залишковою вартістю цих активів;
- в) первісною вартістю цих активів;
- г) правильної відповіді немає.

23. Фінансові інвестиції, справедливу вартість яких достовірно визначити неможливо, відображаються на дату балансу за:

- а) собівартістю;
- б) первісною вартістю;
- в) залишковою вартістю;
- г) собівартістю з урахуванням зменшення корисності інвестицій;
- г) правильної відповіді немає.

24. Фінансові інвестиції, що утримуються підприємством до їх погашення, відображаються на дату балансу за:

- а) собівартістю з урахуванням зменшення корисності інвестицій;
- б) собівартістю;
- в) справедливою вартістю;
- г) амортизованою собівартістю;
- г) правильної відповіді немає.

25. Собівартість фінансової інвестиції складається з:

- а) ціни її придбання;
- б) комерційних винагород, мита;
- в) податків, зборів, обов'язкових платежів та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з придбанням фінансових інвестицій;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь б, в;
- д) правильної відповіді немає.

26. Різниця між собівартістю та вартістю погашення фінансових інвестицій амортизується інвестором протягом періоду:

- а) з дати погашення;
- б) з дати придбання до погашення за методом ефективної ставки відсотка;
- в) правильної відповіді немає.

27. Коефіцієнт оновлення основних засобів розраховується як відношення:

- а) вартості основних засобів, що надійшли за звітний період, до їх вартості на кінець періоду;
- б) вартості основних засобів, що надійшли за звітний період, до їх вартості на початок періоду;
- в) правильної відповіді немає.

28. Коефіцієнт вибуття основних засобів розраховується як відношення:

- а) вартості основних засобів, що вибули за звітний період, до їх вартості на кінець цього ж періоду;
- б) вартості основних засобів, що надійшли за звітний період, до їх вартості на початок цього ж періоду;
- в) правильної відповіді немає.

29. Коефіцієнт зносу основних засобів розраховують як відношення:

- а) суми зносу до первісної вартості основних засобів;
- б) суми зносу до залишкової вартості основних засобів;
- в) суми залишкової вартості основних засобів до їх первісної вартості;
- г) правильної відповіді немає.

30. Під фізичним зносом основних засобів розуміють знос:

- а) пов'язаний із впливом зовнішніх факторів (сил природи), що спричиняють передчасне старіння основних засобів;
- б) пов'язаний безпосередньо із участю основних засобів у виробничому процесі і залежить від продовження їх використання, обсягу виконаних робіт або від інших факторів;
- в) що визначається такими факторами: зростанням продуктивності праці і темпами технічного прогресу;
- г) правильної відповіді немає.

31. До собівартості придбаних основних засобів не включають:

- а) митні збори;
- б) витрати на страхування ризиків;
- в) витрати на сплату відсотків за користування кредитом з метою придбання основних засобів;
- г) вартість послуг з ремонту основних засобів;
- д) відповідь а, б, в, г;
- е) правильної відповіді немає.

32. До нематеріальних активів не включають:

- а) патенти;
- б) гудвіл;
- в) витрати на дослідження;
- г) права промислової власності;
- г) права інтелектуальної власності;
- д) відповідь г, г;
- е) відповідь в, г, г;
- е) правильної відповіді немає.

33. До об'єктів основних засобів не відносять:

- а) транспортні засоби;
- б) бібліотечні фонди;
- в) багаторічні насадження;
- г) відповідь б, в;
- г) відповідь а, б, в;
- д) правильної відповіді немає.

34. Основні засоби і нематеріальні активи наведені в балансі за трьома позиціями:

- а) первісна, залишкова, балансова вартість;
- б) первісна, балансова, залишкова вартість;
- в) первісна вартість, знос, залишкова вартість;
- г) правильної відповіді немає.

35. Річна інвентаризація основних засобів проводиться:

- а) в будь-який час;
- б) не раніше 1 листопада звітного року;
- в) не раніше 1 жовтня звітного року;
- г) не раніше 1 грудня звітного року;
- г) правильної відповіді немає.

36. Результати проведеної інвентаризації основних засобів та нематеріальних активів мають бути відображені в обліку протягом:

- а) 10 днів;
- б) 7 днів;
- в) 3 днів;
- г) 30 днів;
- г) правильної відповіді немає.

37. Основним методом перевірки ефективності використання основних засобів є:

- а) особисте спостереження;
- б) інвентаризація;
- в) зіставлення бухгалтерських операцій;
- г) дослідження на місці;
- г) правильної відповіді немає.

38. При виявленні розкрадання майна на підприємстві застосовують наступні види інвентаризації:

- а) повні і раптові;
- б) планові і раптові;
- в) повні і часткові;
- г) правильної відповіді немає.

39. Виявлений факт недостачі або надлишку основних засобів можна підтвердити:

- а) довідкою бухгалтерії;
- б) інвентаризаційним описом і порівняльною відомістю;
- в) виписками з відповідних облікових реєстрів;
- г) порівняльною відомістю;
- г) відповідь в, г;
- д) відповідь а, г;
- е) правильної відповіді немає.

40. Виявлені в процесі інвентаризації не обліковані раніше об'єкти основних засобів оцінюються за:

- а) відновною вартістю;
- б) залишковою вартістю;
- в) ринковою вартістю;
- г) балансовою вартістю;
- г) правильної відповіді немає.

41. Об'єкти основних засобів списують по кредиту рахунку 10 „Основні засоби” за:

- а) балансовою вартістю;
- б) залишковою вартістю;
- в) амортизаційною вартістю;
- г) справедливою вартістю;
- г) відновлюваною вартістю;
- д) правильної відповіді немає.

42. Не визнаються нематеріальними активами:

- а) права користування природними ресурсами;
- б) виробничі запаси;
- в) авторські та суміжні з ними права;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, в;
- д) правильної відповіді немає.

43. У бухгалтерському обліку амортизацію основних засобів нараховують:

- а) щоденно;
- б) щомісячно;
- в) щоквартально;
- г) щорічно;
- г) при надходженні об'єкта основних засобів;
- д) правильної відповіді немає.

44. Для списання об'єкта основних засобів внаслідок їх ліквідації складають:

- а) накладну;
- б) лімітно-забірну картку;
- в) акт;
- г) інвентаризаційний опис;
- г) договір;
- д) правильної відповіді немає.

ТЕМА 6.

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ ТОВАРНО-МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ

1. Придбання матеріалів у постачальника (без ПДВ) відображається проводкою:

- а) Дт 201 Кт 631;
- б) Дт 201 Кт 651;
- в) Дт 641 Кт 631;
- г) правильної відповіді немає.

2. До виробничих запасів відносять:

- а) запасні частини;
- б) засоби в розрахунках (дебіторська заборгованість);
- в) готова продукція на складі;
- г) відповідь а, в;
- г) відповідь а, б;
- д) правильної відповіді немає.

3. Готова продукція відноситься до:

- а) власних засобів;
- б) оборотних засобів;
- в) позикових засобів;
- г) правильної відповіді немає.

4. Яка з наведених господарських операцій є неправомірною:

- а) списання матеріалів при недостачах на витрати виробництва в межах норм природного убутку;
- б) списання недостач матеріалів на витрати виробництва;
- в) списання матеріалів при недостачах за рахунок прибутку підприємства, якщо винну особу не встановлено;
- г) відповідь а, в;
- г) правильної відповіді немає.

5. ТОВ „Калина” придбало товари для реалізації вартістю 1500 грн. В бухгалтерському обліку вони оприбутковані записом Дт 20 Кт 63. Зазначити правильний запис на рахунках бухгалтерського обліку:

- а) Дт 20 Кт 60;
- б) Дт 28 Кт 63;
- в) Дт 28 Кт 60;
- г) правильної відповіді немає.

6. Рішення інвентаризаційної комісії міститься в:

- а) інвентаризаційній відомості;
- б) порівняльній відомості;
- в) акті інвентаризації;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, б;
- д) правильної відповіді немає.

7. Перевіряючи накладні, за якими оформлена задача цукру від одного підприємства до іншого було виявлено, що перша цифра в числі кількості зданого цукру виправлена пастою іншого відтінку, ніж дві останні цифри. Крім цього, відсутній підпис в накладній особи, що приймала цукор. Дані порушення встановлені за допомогою:

- а) арифметичної перевірки;
- б) формальної перевірки;
- в) фактичної перевірки;
- г) правильної відповіді немає.

8. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Оприбуткування лишків готової продукції на склад”:

- а) Дт 23 Кт 90;
- б) Дт 20 Кт 70;
- в) Дт 719 Кт 27;
- г) Дт 26 Кт 719;
- г) правильної відповіді немає.

9. Інвентаризація – це:

- а) спосіб фактичної перевірки наявності ТМЦ і грошових коштів, а також контролю за їх збереженням;
- б) спосіб виявлення розбіжностей між фактичною наявністю ТМЦ та даними бухгалтерського обліку;
- в) спосіб виявлення зловживань на підприємстві;
- г) правильної відповіді немає.

10. Проведення інвентаризації всіх статей Балансу перед складанням річної фінансової звітності є:

- а) обов'язковим;
- б) не обов'язковим;
- в) за вимогою керівника підприємства;
- г) правильної відповіді немає.

11. Якою бухгалтерською проводкою потрібно відобразити операцію: „Відображено суму нестач виробничих запасів, якщо винна особа встановлена”:

- а) Дт 947 Кт 20;
- б) Дт 947 Кт 661;
- в) Дт 20, 21, 26, 27 Кт 947;
- г) правильної відповіді немає.

12. Якою бухгалтерською проводкою потрібно відобразити операцію: „Оприбутковано лишки виробничих запасів, виявлених в результаті інвентаризації, які раніше не були облічені на балансі”:

- а) Дт 719 Кт 20
- б) Дт 20 Кт 23
- в) Дт 20 Кт 719;
- г) правильної відповіді немає.

13. Якою бухгалтерською проводкою потрібно відобразити операцію: „Відображено нестачі малоцінних та швидкозношуваних предметів (МШП), втрачених внаслідок надзвичайних подій”:

- а) Дт 99 Кт 22;
- б) Дт 79 Кт 22;
- в) Дт 947 Кт 22;
- г) правильної відповіді немає.

14. Готова продукція, призначена для власних потреб, оприбуткована як матеріали, відображається проводкою:

- а) Дт 26 Кт 34;
- б) Дт 23 Кт 261;
- в) Дт 20 Кт 26;
- г) правильної відповіді немає.

15. Списання собівартості реалізованої продукції відображається проводкою:

а) Дт 901 Кт 26;

в) Дт 26 Кт 22;

б) Дт 84 Кт 26;

г) правильної відповіді немає.

16. Оприбуткування товарів, придбаних підвітною особою за грошові кошти (без ПДВ) відображається проводкою:

а) Дт 28 Кт 64;

в) Дт 644 Кт 28;

б) Дт 28 Кт 372;

г) правильної відповіді немає.

17. При недостачі майна на дебет рахунку 947 „Нестачі і втрати від псування цінностей” відносять:

а) балансову вартість майна, якого не вистачає;

в) вартість, по якій оцінить майно спеціально створена комісія;

б) залишкову вартість майна, якого не вистачає;

г) правильної відповіді немає.

18. В результаті інвентаризації запасних частин на складі ПП “Металіст” виявлено недостачу. Необхідно відобразити господарську операцію, якщо встановлено винну особу:

а) Дт 947 Кт 716;

в) Дт 207 Кт 719;

б) Дт 947 Кт 207;

г) правильної відповіді немає.

19. Після проведення інвентаризації і встановлення недостачі, завідувач складу №3 Яковенко Я.О. відшкодував збитки готівкою:

а) Дт 30 Кт 373;

в) Дт 30 Кт 375;

б) Дт 30 Кт 672;

г) правильної відповіді немає.

20. Списання активів внаслідок надзвичайних подій відображається проводкою:

а) Дт 99 Кт 201;

в) Дт 977 Кт 206;

б) Дт 977 Кт 201;

г) правильної відповіді немає.

21. Під час проведення інвентаризації бухгалтер зробив наступний запис Дт 947 Кт 201. Дана проводка означає, що:

а) сума, що підлягає відшкодуванню в розмірі фактичної недостачі;

в) нараховано суму, що підлягає сплаті до бюджету;

б) відображено суму недостачі у складі витрат звітного періоду;

г) правильної відповіді немає.

22. Виявити якість готової продукції можна шляхом:

а) огляду;

г) відповідь а, г;

б) перевірки обсягу виконаних робіт;

д) відповідь а, в, г;

в) лабораторного аналізу;

е) відповідь а, в;

г) дегустації;

є) правильної відповіді немає.

23. Коли ревізор має дані про розкрадання ТМЦ, а при проведенні інвентаризації розбіжностей не виявлено, ним застосовується:

а) контрольне порівняння;

г) відповідь а, в;

б) хронологічна перевірка;

г) правильної відповіді немає.

в) зустрічна перевірка;

24. Результати зняття залишків виробничих запасів оформляються:

- а) актом;
- б) відомістю;
- в) описом;
- г) довідкою;

- г) відповідь в, г;
- д) відповідь б, г;
- е) правильної відповіді немає.

25. Суб'єктом матеріальної відповідальності може бути:

- а) працівник, який знаходиться у трудових відносинах з підприємством; знаходиться у відносинах з іншим підприємством;
- б) працівник іншого підприємства, що
- в) будь-яка особа, яка вступає у відносини з підприємством;
- г) правильної відповіді немає.

26. У разі заподіяння шкоди бригадою при колективній матеріальній відповідальності:

- а) відповідальність несе бригадир (начальник бригади);
- б) відповідальність розподіляється між членами бригади;
- в) передбачена лише дисциплінарна відповідальність;
- г) правильної відповіді немає.

27. На працівників може бути покладена матеріальна відповідальність за нанесений збиток за наступних умов:

- а) наявність прямої реальної шкоди; працівника трудових обов'язків, внаслідок якої було заподіяно шкоду;
- б) здійснення винною особою протиправної дії при виконанні покладених на
- в) відповідь а, б
- г) правильної відповіді немає.

28. Законодавством передбачено наступні види матеріальної відповідальності:

- а) повна;
- б) обмежена;
- в) відповідь а, б;
- г) правильної відповіді немає.

29. Обмежена матеріальна відповідальність передбачає:

- а) обов'язкове відшкодування заподіяної шкоди в розмірі прямої дійсної шкоди, але не більше середньомісячної заробітної плати працівника;
- б) відшкодування шкоди, заподіяної з вини працівника, у повному розмірі;
- в) відповідь а, б;
- г) правильної відповіді немає.

30. Повну матеріальну відповідальність працівники несуть тоді, коли:

- а) шкода нанесена працівником, який знаходився у нетверезому стані; збереження майна та інших цінностей;
- б) між працівником і наймачем укладається договір про те, що працівник бере на себе повну матеріальну відповідальність за
- в) шкода нанесена не при виконанні трудових обов'язків;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, б;
- д) правильної відповіді немає.

31. У разі заподіяння шкоди при колективній матеріальній відповідальності вона розподіляється між членами бригади пропорційно до:

- а) посадового окладу; останньої інвентаризації до дня виявлення шкоди;
- б) фактично відпрацьованого часу за період з моменту виявлення шкоди; в) відповідь а, б;
- г) правильної відповіді немає.

32. У разі недостачі, розкрадання, навмисного знищення або псування матеріальних цінностей шкода визначається за:

- а) обліковими цінами; в) фактичною собівартістю;
- б) діючими вільними цінами, що склалися на день її виявлення; г) правильної відповіді немає.

33. Визначити показники, що характеризують використання оборотних засобів:

- а) фондівдача, коефіцієнт оборотності основних засобів; г) рентабельність продаж, рентабельність продукції;
- б) фондівдача, фондомісткість, фондоозброєність; г) коефіцієнт оборотності, тривалість одного обороту оборотних засобів;
- в) продуктивність праці, рентабельність капіталу; д) відповідь в, д;
- е) відповідь б, г;
- є) правильної відповіді немає.

34. Перевірка витрачання малоцінних та швидкозношуваних предметів відповідно норм здійснюється на підставі:

- а) накладної (внутрішньогосподарського призначення); швидкозношуваних предметів;
- б) лімітно-забірної картки; г) відомості списання;
- в) акту на придбання малоцінних і швидкозношуваних предметів; д) відповідь а, б, г;
- е) правильної відповіді немає.

35. Передача паливно-мастильних матеріалів від однієї матеріально відповідальної особи до іншої здійснюється на підставі запису:

- а) Дт 203 Кт 203; г) Дт 92 Кт 203;
- б) Дт 372 Кт 203; г) правильної відповіді немає.
- в) Дт 203 Кт 601;

36. Перед початком інвентаризації на складі потрібно, насамперед:

- а) провести огляд складських приміщень; г) взяти розписку з матеріально відповідальної особи;
- б) перевірити справність ваг і вимірювальних приладів; г) відповідь б, в, г;
- в) скласти порівняльну відомість; д) відповідь а, в;
- е) відповідь а, б, в, г;
- є) правильної відповіді немає.

37. Якщо вартість цінностей, яких не вистачає, перевищує вартість цінностей, що виявилися у лишку (у випадку пересортування), то різницю у вартості відносять на:

- а) загальновиборничі витрати;
- б) адміністративні витрати;
- в) винних у виникненні недостачі осіб;
- г) фінансові результати;
- г) правильної відповіді немає.

38. При визначенні розміру завданої матеріальної шкоди - недостачі товарів на складі на суму 1000 грн., матеріально відповідальна особа потрібно буде внести до каси у випадку виявлення її вини:

- а) 500 грн.;
- б) 2000 грн.;
- в) 2400 грн.;
- г) 1000 грн.;
- г) правильної відповіді немає.

39. Підставою для видачі цінностей зі складу є:

- а) акт;
- б) накладна;
- в) видатковий касовий ордер;
- г) наряд на відрядну роботу;
- г) платіжне доручення;
- д) правильної відповіді немає.

40. Інвентаризацію товарно-матеріальних цінностей проводять:

- а) головний бухгалтер;
- б) касир;
- в) комісія, створена за наказом керівника підприємства;
- г) податкова інспекція;
- г) аудитор;
- д) правильної відповіді немає.

41. Вибрати правильну кореспонденцію рахунків для такої операції: „Оприбутковано із виробництва готову продукцію”:

- а) Дт 20 Кт 10;
- б) Дт 30 Кт 23;
- в) Дт 26 Кт 23;
- г) Дт 63 Кт 26;
- г) Дт 26 Кт 66;
- д) правильної відповіді немає.

42. Вибрати правильну кореспонденцію рахунків для такої операції: „Списано сировину і матеріали на основне виробництво”:

- а) Дт 23 Кт 20;
- б) Дт 23 Кт 10;
- в) Дт 26 Кт 23;
- г) Дт 36 Кт 20;
- г) Дт 23 Кт 66;
- д) правильної відповіді немає.

43. Що означає бухгалтерський запис: Дт 31 Кт 36:

- а) одержані векселі в оплату за реалізовану продукцію;
- б) перепродані векселі покупцям;
- в) видані векселі на вартість продукції;
- г) надходження грошей від покупців;
- г) правильної відповіді немає.

44. Що означає бухгалтерський запис: Дт 63 Кт 31:

- а) перерахування авансів;
- б) оплата рахунків постачальників;
- в) оплата векселів;
- г) правильної відповіді немає.

ТЕМА 7.

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ СОБІВАРТОСТІ ГОТОВОЇ ПРОДУКЦІЇ (РОБІТ, ПОСЛУГ) ТА ЇЇ РЕАЛІЗАЦІЇ

1. Групою засобів, до якої відноситься незавершене виробництво є:

- а) позикові;
- б) позаоборотні;
- в) оборотні;
- г) правильної відповіді немає.

2. Операційні витрати за елементами відображають у:

- а) балансі підприємства;
- б) звіті про фінансові результати;
- в) звіті про рух грошових коштів;
- г) звіті про власний капітал;
- г) відповідь а, б, г;
- д) правильної відповіді немає.

3. До фінансових витрат відносять:

- а) амортизацію основних засобів;
- б) податкові зобов'язання;
- в) відсотки за користування банківським кредитом;
- г) вартість використаних матеріалів;
- г) правильної відповіді немає.

4. Збитки від стихійного лиха відносять до:

- а) фінансових витрат;
- б) надзвичайних витрат;
- в) витрат від участі в капіталі;
- г) адміністративних витрат;
- г) грошових витрат;
- д) правильної відповіді немає.

5. До виробничої собівартості продукції не включають:

- а) прямі витрати на оплату праці;
- б) адміністративні витрати;
- в) прямі матеріальні витрати;
- г) прямі суми нарахованої амортизації;
- г) відповідь а, б, в;
- д) відповідь а, б, в, г;
- е) правильної відповіді немає.

6. До прямих матеріальних витрат відносяться:

- а) вартість комплектуючих матеріалів;
- б) основні матеріали;
- в) допоміжні матеріали;
- г) відповідь б, в;
- г) відповідь а, б, в;
- д) правильної відповіді немає.

7. До інших прямих витрат відносяться:

- а) знос спеціального обладнання;
- б) цехові витрати;
- в) непрямі матеріальні витрати;
- г) витрати на оплату праці;
- г) відповідь а, б, в, г;
- д) правильної відповіді немає.

8. Вибір методу обліку витрат і калькулювання не залежить від:

- а) рішення керівництва;
- б) особливостей технологічного процесу;
- в) кількості облікових працівників;
- г) відповідь а, б;

г) відповідь а, б, в;

д) правильної відповіді немає.

9. Брак, допущений робітником, буде оплачуватись у випадку, якщо:

а) робітник працював на пошкодженому верстаті ;

в) на підприємстві тимчасово відключили електроенергію під час роботи;

б) матеріал, з якого виготовляється продукція, виявився дефектним;

г) відповідь а, б, в;

г) правильної відповіді немає.

10. Залежно від можливості віднесення витрат безпосередньо до конкретного об'єкту економічно доцільним шляхом розрізняють:

а) прямі та непрямі витрати;

в) продуктивні та непродуктивні витрати;

б) основні та накладні витрати;

г) правильної відповіді немає.

11. Виробнича собівартість продукції (робіт, послуг) складається з:

а) прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, виробничих накладних витрат;

в) прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, загальновиробничих витрат;

б) прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату

в) прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, загальновиробничих витрат;

г) правильної відповіді немає.

12. До складу загальновиробничих витрат включаються:

а) витрати на управління виробництвом;

в) загально виробничого призначення;

б) амортизація основних засобів та нематеріальних активів;

г) витрати на опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення та інше утримання виробничих приміщень;

в) витрати на утримання, експлуатацію та ремонт, страхування, операційну оренду основних засобів та інших необоротних активів

г) відповідь а, в, г;

д) відповідь а, б, в, г;

е) правильної відповіді немає.

13. Списання матеріалів для загальновиробничих потреб визначається проводкою:

а) Дт 91 Кт 20;

в) Дт 93 Кт 20;

б) Дт 90 Кт 20;

г) правильної відповіді немає.

14. Нерозподілені загальновиробничі витрати списуються проводкою:

а) Дт 901 Кт 91;

в) Дт 791 Кт 91;

б) Дт 23 Кт 91;

г) правильної відповіді немає.

15. До адміністративних витрат відносяться:

а) витрати за професійні послуги (юридичні, аудиторські, з оцінки майна тощо);

в) витрати на дослідження та розробки;

г) відповідь а, в;

г) відповідь а, б, в;

б) витрати на ремонт тари;

д) правильної відповіді немає.

16. Адміністративні витрати для потреб фінансового обліку:

- а) розподіляються на кожен об'єкт витрат пропорційно до виробничої собівартості продукції (робіт, послуг);
- б) розподіляються на кожен об'єкт витрат пропорційно до прямих витрат на оплату праці;
- в) не розподіляються, а списуються в усій сумі на зменшення фінансового результату;
- г) правильної відповіді немає.

17. Витрати на рекламу та дослідження ринку відносяться до:

- а) витрат, що формують собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг);
- б) витрат на збут;
- в) інших операційних витрат;
- г) правильної відповіді немає.

18. До інших операційних витрат не відносяться:

- а) витрати на дослідження та розробки;
- в) витрати, пов'язані із реалізацією продукції;
- б) сума безнадійної дебіторської заборгованості;
- г) правильної відповіді немає.

19. Які з наведеного переліку витрат не можна віднести до фінансових:

- а) проценти за користування отриманими кредитами;
- в) проценти за фінансову оренду;
- б) курсові різниці;
- г) правильної відповіді немає.

20. Собівартість реалізованої продукції (робіт, послуг) складається із:

- а) виробничої собівартості реалізованої продукції, нерозподілених виробничих накладних витрат;
- в) виробничої собівартості реалізованої продукції, нерозподілених виробничих накладних витрат, адміністративних витрат, витрат на збут;
- б) виробничої собівартості реалізованої продукції, нерозподілених виробничих накладних витрат, витрат на збут;
- г) правильної відповіді немає.

21. Залежно від обсягів виробництва розрізняють витрати:

- а) змінні та постійні;
- в) прості та комплексні;
- б) прямі та непрямі;
- г) правильної відповіді немає.

22. За економічним змістом у виробництві витрати поділяють на:

- а) основні та накладні;
- в) постійні та змінні;
- б) прості та комплексні;
- г) правильної відповіді немає.

23. Втрати від псування сировини, оплату простоїв з вини підприємства відносять до витрат на збут:

- а) так;
- в) за рішенням керівництва частково;
- б) ні;
- г) правильної відповіді немає.

24. До прямих витрат не включають витрати:

- а) сировини та основних матеріалів;
- б) на оплату праці (за виключенням управлінського

- та обслуговуючого виробничого персоналу);
в) на виконання робіт з обслуговування та ремонту

- основних виробничих засобів;
г) відповідь а, б;
г) відповідь а, б, в;
д) правильної відповіді немає.

25. До собівартості виробництва не включають:

- а) витрати на збут;
б) витрати сировини і матеріалів;
в) виробничі накладні витрати;

- г) відповідь а, в;
г) відповідь а, б, в;
д) правильної відповіді немає.

26. Прямі витрати – це витрати:

- а) що знижуються із збільшенням обсягів виробництва;
б) величина яких не змінюється залежно від зміни обсягів виробництва;

- в) що змінюються пропорційно або майже пропорційно до обсягу виробництва;
г) правильної відповіді немає.

27. Стандарт-кост – це:

- а) нормативний метод обліку витрат;
б) позамовний метод обліку витрат;

- в) попередільний метод обліку витрат;
г) правильної відповіді немає.

28. До адміністративних витрат відносять:

- а) витрати на реєстрацію оцінки;
б) витрати на відрядження;
в) витрати на дослідження і розробки;

- г) представницькі витрати;
г) відповідь б, в, г;
д) відповідь а, б, в, г;
е) відповідь а, в, г;
є) правильної відповіді немає.

29. У складі операційних доходів відображається дохід від:

- а) реалізації іноземної валюти;
б) інвестицій в асоційовані підприємства;

- в) безоплатно одержаних активів;
г) правильної відповіді немає.

30. Чистий дохід розраховується як різниця між:

- а) прибутком від звичайної діяльності та сумою податків з прибутку;
б) доходом від реалізації і податками;

- в) доходом від реалізації і собівартістю;
г) правильної відповіді немає.

31. При перевірці правильності нарахування податку на додану вартість слід знати, що базою оподаткування операцій з продажу товарів (робіт, послуг) є:

- а) договірна вартість з врахуванням акцизного збору, ввізного мита, інших податків та зборів за

- винятком ПДВ, що включаються в ціну товару;

- б) вартість продажу товарів за винятком ввізного мита, акцизного збору;
- в) договірна вартість товарів з врахуванням вартості

зворотної тари і ПДВ, що включається в ціну товару;
г) правильної відповіді немає.

32. Назвіть документ, за яким відбувається перевезення продукції на заготівельні пункти:

- а) приймальна квитанція;
- б) товарно-транспортна накладна;
- в) накладна (внутрішньогосподарського призначення);

г) подорожній лист вантажного автомобіля;
г) правильної відповіді немає.

33. Собівартість реалізованої продукції (робіт, послуг) складається з:

- а) виробничої собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг), наднормативних виробничих витрат, адміністративних витрат;
- б) виробничої собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг), адміністративних витрат, витрат на збут;

в) виробничої собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг), нерозподілених постійних загальновиробничих витрат, наднормативних виробничих витрат;
г) правильної відповіді немає.

34. На обсяг реалізації товарної продукції впливають такі фактори:

- а) виконання плану по випуску продукції;
- б) предмети, засоби праці та сама праця;

в) зміна у порівнянні із планом залишків нереалізованої продукції;
г) відповідь а, б, в;
г) відповідь б, в;
д) правильної відповіді немає.

35. Який взаємозв'язок існує між обсягами реалізації продукції та сумою прибутку:

- а) збільшення обсягу реалізації призводить до пропорційного збільшення суми прибутку;
- б) зміна обсягу реалізації продукції спричиняє як

позитивний, так і негативний вплив на суму прибутку;
в) збільшення обсягу реалізації продукції спричиняє зменшення суми прибутку;
г) правильної відповіді немає.

36. Назвати фактори, що впливають на суму прибутку від реалізації окремих видів продукції:

- а) чисельність працівників;
- б) платоспроможність підприємства;

в) виробнича собівартість одиниці продукції;
г) правильної відповіді немає.

37. Окремими елементами витрат є:

- а) основні засоби;

б) витрати грошей;

- в) матеріальні витрати;
- г) платежі в бюджет;

- г) дебіторська заборгованість;
- д) правильної відповіді немає.

38. Економічний елемент витрат – це:

- а) економічно однорідний вид витрат;
- б) стаття витрат;

- в) заборгованість кредиторам;
- г) правильної відповіді немає.

39. Витрати за економічними елементами відображають на рахунках класу:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 8;

- г) 9;
- д) 10;
- е) правильної відповіді немає.

40. Витрати за елементами списуються у дебет рахунку:

- а) 10;
- б) 23;
- в) 30;

- г) 64;
- г) правильної відповіді немає.

41. Прямі витрати на виробництво обліковуються по дебету рахунку:

- а) 10;
- б) 23;
- в) 30;

- г) 64;
- г) правильної відповіді немає.

42. До фінансових витрат відносять:

- а) амортизацію основних засобів;
- б) вартість використаних матеріалів;

- в) відсотки за користування банківським кредитом;
- г) податкові зобов'язання;
- г) правильної відповіді немає.

43. При калькуляції собівартості вартість побічної продукції:

- а) додається до суми витрат виробництва;
- б) віднімається від суми витрат виробництва;
- в) не впливає на собівартість основного виробництва;

- г) відображається у складі незавершеного виробництва;
- г) списується на рахунок 24 „Брак у виробництві”;
- д) правильної відповіді немає.

ТЕМА 8.

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ ДОХОДІВ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Серед перерахованих джерел засобів до власних відносять:

- а) короткострокові кредити банків;
- б) нерозподілений прибуток;

- в) заборгованість бюджету;
- г) правильної відповіді немає.

2. Що означає бухгалтерський запис: Дт 79 Кт 70:

- а) списання збитків від реалізації продукції;
- б) отримання векселя за продані товари;
- в) надходження безкоштовно напівфабрикатів;

- г) погашення заборгованості перед постачальниками за отримані ТМЦ;
- г) правильної відповіді немає.

3. Що з переліченого не відноситься до доходів від іншої операційної діяльності:

- а) дохід від реалізації іноземної валюти;
- б) дохід від операційної оренди;
- в) дохід (виручка) від реалізації продукції;

- г) одержані пені, штрафи, неустойки;
- г) відповідь а, в, г;
- д) відповідь а, в;
- е) правильної відповіді немає.

4. Що з переліченого відноситься до витрат від іншої операційної діяльності:

- а) собівартість реалізованої іноземної валюти;
- б) відшкодування раніше списаних активів;
- в) нестачі і втрати від псування цінностей;

- г) собівартість реалізованої продукції;
- г) відповідь а, б, в, г;
- д) відповідь а, в;
- е) відповідь б, в, г;
- є) відповідь в, г;
- ж) правильної відповіді немає.

5. Яким бухгалтерським записом відображається дохід від операційної курсової різниці:

- а) Дт 37 Кт 713;
- б) Дт 37 Кт 714;
- в) Дт 714 Кт 37;

- г) Дт 711 Кт 37;
- г) правильної відповіді немає.

6. Який з перелічених принципів не відноситься до принципів визнання доходів і витрат:

- а) нарахування;
- б) єдиного грошового вимірника;
- в) відповідності;

- г) періодичності;
- г) відповідь б, в, г;
- д) відповідь а, б;
- е) правильної відповіді немає.

7. Що відноситься до інших фінансових доходів:

- а) доходи від фінансових інвестицій, дивіденди, відсотки, амортизація дисконту за інвестиціями в боргові цінні папери;
- б) дохід від інвестицій в асоційовані та дочірні підприємства, дохід від спільної діяльності;

- в) дохід від операційної оренди активів, дохід від реалізації іноземної валюти;
- г) дохід від списання кредиторської заборгованості, дохід від отриманих грантів та субсидій;
- г) відповідь а, б, г;
- д) відповідь в, г;
- е) правильної відповіді немає.

8. Із скількох частин складається загальний фінансовий результат від основної діяльності підприємства:

- а) 2;
- б) 3;
- в) 4;
- г) 5;
- г) правильної відповіді немає.

9. Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції визначається:

- а) дохід від реалізації продукції за вирахуванням податку на додану вартість, акцизного збору та інших вирахувань з доходу;
- б) дохід від реалізації продукції за мінусом собівартості реалізованої продукції;
- в) виручка від реалізації продукції за мінусом витрат на збут;
- г) правильної відповіді немає.

10. Сума валового прибутку (збитку) визначається:

- а) дохід від реалізації продукції за вирахуванням податку на додану вартість, акцизного збору та інших вирахувань з доходу;
- б) чистий дохід від реалізації продукції за мінусом собівартості реалізованої продукції;
- в) чистий дохід від реалізації продукції за мінусом витрат від надзвичайної діяльності;
- г) правильної відповіді немає.

11. Чистий прибуток розраховується:

- а) фінансові результати від звичайної діяльності плюс надзвичайні доходи та мінус надзвичайні витрати;
- б) виручка від реалізації продукції за мінусом собівартості реалізованої продукції;
- в) виручка від реалізації продукції за мінусом вирахувань до бюджету;
- г) правильної відповіді немає.

12. Що означає бухгалтерський запис: Дт 79 Кт 95:

- а) відображено нерозподілений прибуток від усіх видів діяльності;
- б) списання визнаних фінансових витрат;
- в) списання фінансових результатів від основної діяльності у випадку збитковості;
- г) списання фінансових результатів від основної діяльності до складу нерозподіленого прибутку;
- г) правильної відповіді немає.

13. Об'єктом оподаткування податком на прибуток є:

- а) чистий прибуток;
- б) прибуток від звичайної діяльності;
- в) фінансовий результат від операційної діяльності;
- г) валовий прибуток;
- г) правильної відповіді немає.

14. До надзвичайних втрат відносять:

- а) втрати від участі в капіталі;
- б) втрати від неопераційних курсових різниць;
- в) списання необоротних активів;

- г) втрати від техногенних катастроф; г) правильної відповіді немає.

15. На підставі якого первинного документу відбувається видача продукції працівникам підприємства у рахунок оплати праці:

- а) видаткового касового ордеру; г) розрахунково-платіжної відомості;
б) платіжної відомості; г) правильної відповіді немає.
в) накладної;

16. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Повернуто невикористані суми цільового фінансування і цільових надходжень”:

- а) Дт 70 Кт 47; г) Дт 48 Кт 719;
б) Дт 48 Кт 701; г) правильної відповіді немає.
в) Дт 79 Кт 48;

17. Як відображається списання фінансового результату від основної діяльності до складу нерозподіленого прибутку:

- а) Дт 791 Кт 441; г) Дт 70 Кт 42;
б) Дт 74 Кт 44; г) правильної відповіді немає.
в) Дт 441 Кт 79;

18. Доходи, отримані авансом – це:

- а) валові доходи; г) доходи майбутніх періодів;
б) витрати майбутніх періодів; г) правильної відповіді немає.
в) чисті доходи;

19. Доходами майбутніх періодів є:

- а) авансові платежі, одержані за здані в оренду основні засоби та інші необоротні активи; в) дебіторська заборгованість за поставлені товари;
б) виручка від реалізації продукції; г) відповідь а, б;
г) відповідь а, б, в;
д) відповідь а, в;
е) правильної відповіді немає.

20. При списанні доходів майбутніх періодів та включення їх до складу доходів звітного періоду робиться запис:

- а) Дт 74 Кт 69; г) Дт 39 Кт 70;
б) Дт 69 Кт 70; г) правильної відповіді немає.
в) Дт 79 Кт 69;

21. До валового прибутку (збитку) не включається:

- а) чистий дохід (виручка) від реалізації продукції; в) собівартість реалізованої продукції;
б) податок на прибуток; г) відповідь а, б;
г) правильної відповіді немає.

22. Виручка за надані послуги ТОВ „Професіонал” – 12000 грн, в т.ч. ПДВ – 2000 грн. Виробнича собівартість складає 9000 грн. Визначити фінансовий результат від наданих послуг:

- а) 2000 грн.; г) 3000 грн.;
б) 1600 грн.; г) правильної відповіді немає.
в) 1000 грн.;

23. Списання на фінансовий результат витрат по нарахованих відсотках за кредитами банків відображається проводкою:

- | | |
|-------------------|--------------------------------|
| а) Дт 93 Кт 601; | г) Дт 601 Кт 311; |
| б) Дт 79 Кт 951; | г) правильної відповіді немає. |
| в) Дт 951 Кт 601; | |

24. Прибуток, отриманий підприємством від довгострокових фінансових інвестицій відображається на рахунку:

- | | |
|---------|--------------------------------|
| а) 791; | г) 794; |
| б) 792; | г) правильної відповіді немає. |
| в) 793; | |

25. Продукція вважається проданою, якщо:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| а) за неї одержані гроші (аванс); | г) укладено угоду на реалізацію; |
| б) вона відпущена покупцю; | г) вона готова до реалізації; |
| в) вона оприбуткована з виробництва; | д) правильної відповіді немає. |

26. Дохід від реалізації відображається:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| а) при оприбуткуванні готової продукції з виробництва; | г) при укладанні договору поставки; |
| б) після відвантаження продукції покупцю; | г) при проведенні інвентаризації; |
| в) після одержання грошей від покупця; | д) правильної відповіді немає. |

27. Нерозподілений прибуток підприємства відображається:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| а) в активі балансу; | г) у балансі не відображається; |
| б) у пасиві балансу; | г) правильної відповіді немає. |
| в) на рахунку 30 „Готівка”; | |

28. Вибрати правильну кореспонденцію рахунків для такої операції: „Нараховано податок на прибуток”:

- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| а) Дт 66 Кт 64; | г) Дт 79 Кт 90; |
| б) Дт 70 Кт 64; | г) Дт 98 Кт 64; |
| в) Дт 64 Кт 98; | д) правильної відповіді немає. |

29. Вибрати правильну кореспонденцію рахунків для такої операції: „Списано на фінансові результати дохід від реалізації”:

- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| а) Дт 79 Кт 64; | г) Дт 23 Кт 79; |
| б) Дт 79 Кт 70; | г) Дт 27 Кт 90; |
| в) Дт 70 Кт 79; | д) правильної відповіді немає. |

30. Приватний підприємець веде облік:

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| а) за журнально-ордерною формою; | в) у книзі обліку доходів і витрат; |
| б) за меморіально-ордерною формою; | г) у податковій декларації; |
| | г) у книзі нотаток; |
| | д) правильної відповіді немає. |

31. Вибрати правильну кореспонденцію рахунків по такій операції: відображено дохід від реалізації і заборгованість покупця за реалізовану продукцію:

- а) Дт 36 Кт 70;
- б) Дт 31 Кт 90;
- в) Дт 70 Кт 36;

- г) Дт 36 Кт 44;
- г) правильної відповіді немає.

32. Списання собівартості реалізованої продукції відображається проводкою:

- а) Дт 26 Кт 23;
- б) Дт 84 Кт 26;
- в) Дт 90 Кт 26;

- г) Дт 36 Кт 26;
- г) правильної відповіді немає.

33. База оподаткування операцій з продажу товарів (робіт, послуг) визначається, виходячи з:

- а) договірної (контрактної) вартості, визначеної за вільними або регульованими цінами (тарифами) з урахуванням акцизного збору, ввізного мита, інших податків, зборів (обов'язкових платежів) за винятком ПДВ, що включається в ціну товарів (робіт, послуг) згідно із законами України;

вартості, визначеної за вільними або регульованими цінами (тарифами) з урахуванням акцизного збору, ввізного мита, інших загальнодержавних податків та зборів (обов'язкових) платежів за винятком ПДВ, що включаються в ціну товарів (робіт, послуг) згідно з законами України з питань оподаткування;

- б) договірної (контрактної) вартості, визначеної за вільними або регульованими цінами (тарифами) з урахуванням акцизного збору, ввізного мита, інших податків, зборів (обов'язкових платежів) з урахуванням ПДВ, якщо платник податку здійснює оподатковувані та звільнені операції;

- г) договірної (контрактної) вартості, визначеної регульованими цінами (тарифами) з урахуванням акцизного збору, ввізного мита, інших податків, зборів (обов'язкових платежів) з урахуванням ПДВ, якщо платник податку здійснює оподатковувані та звільнені операції;

- в) договірної (контрактної)

- г) правильної відповіді немає.

34. Податкове зобов'язання – це:

- а) загальна сума податку, що платник зобов'язаний сплатити в бюджет у встановлені терміни;

періоді;

- б) загальна сума податку, отримана (нарахована) платником податку в звітному (податковому)

- в) загальна сума податку, отримана платником податку за місяць;

- г) загальна сума податку, сплачена платником податку за місяць;

- г) правильної відповіді немає.

35. Датою виникнення податкового зобов'язання є:

а) дата відвантаження продукції або дата отримання коштів від покупців (дата першої події);

б) дата оплати відвантаженої продукції, наданих послуг, виконаних робіт;

в) дата погашення заборгованості за відвантаженою продукцією, наданими послугами, виконаними роботами;

г) дата видачі коштів з каси;

г) правильної відповіді немає.

36. Які з наведених первинних документів застосовують при веденні податкового обліку податку на додану вартість?

а) податкову накладну;

б) книгу обліку продажу (придбання) товарів;

в) товарно-транспортну накладну;

г) реєстр отриманих та виданих податкових накладних.

г) відповідь а, г;

д) відповідь а, в;

е) правильної відповіді немає.

37. Назвіть обов'язкові реквізити податкової накладної:

а) номер свідоцтва платника ПДВ;

б) статистичний код підприємства - ЄДРПОУ;

в) індивідуальний код платника ПДВ;

г) окремо юридична та поштова адреса;

г) відповідь а, б;

д) відповідь а, в;

е) відповідь а, б, в;

є) правильної відповіді немає.

38. Податкову накладну заповнюють у:

а) двох примірниках;

б) трьох примірниках;

в) чотирьох примірниках;

г) п'яти примірниках;

г) двох або трьох примірниках;

д) правильної відповіді немає.

39. Оригінал податкової накладної:

а) видають покупцю;

б) залишають у продавця;

в) здають у податкові органи;

г) відповідь а, в;

д) правильної відповіді немає.

40. У який момент складається податкова накладна?

а) у момент виникнення податкових зобов'язань продавця;

б) у момент виникнення податкових зобов'язань покупця;

в) у момент виникнення права

на податковий кредит продавця;

г) у момент відвантаження товарів, здавання робіт, послуг;

г) правильної відповіді немає.

41. Витрати, пов'язані з операційною діяльністю, які не включаються до собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) відповідно до П(С)БО 16 поділяються на:

а) виробничі витрати, витрати на збут;

б) виробничі витрати, адміністративні витрати,

витрати на збут, інші операційні витрати;

в) виробничі витрати, витрати на збут, інші операційні витрати;

г) адміністративні витрати,
витрати на збут, інші

операційні витрати;
г) правильної відповіді немає.

42. Не визнаються витратами і не включаються до Звіту про фінансові результати:

а) нарахування заробітної плати;
б) погашення одержаних позик;
в) амортизаційні відрахування;
г) матеріальні затрати;

г) відповідь а, б, г;
д) відповідь а, в, г;
е) правильної відповіді немає.

43. Необхідною умовою визнання доходів є:

а) зростання капіталу за рахунок
внесків учасників
підприємства;
б) достовірна оцінка доходів;
в) збільшення зобов'язань, що
призводить до зменшення
капіталу;

г) зменшення економічних
вигод;
г) відповідь б, г;
д) правильної відповіді немає.

44. Не визнаються доходами такі надходження від інших осіб:

а) сума доходу (виручки) від
реалізації готової продукції,
робіт, послуг;
б) сума отриманих грантів,
асигнувань, субсидій;
в) сума податку на додану
вартість, акцизів, інших
податків і обов'язкових

платежів, що підлягають
перерахуванню до бюджету
та позабюджетних фондів;
г) сума доходу (виручки) від
реалізації оборотних активів;
г) відповідь б, в, г;
д) відповідь б, в;
е) правильної відповіді немає.

45. В бухгалтерському обліку згідно вимог П(С)БО 15 „Дохід” доходи оцінюються за:

а) звичайною ціною;
б) чистою вартістю реалізації;
в) справедливою вартістю;

г) первісною вартістю;
г) правильної відповіді немає.

46. Рахунок 70 „Доходи” відображається в:

а) активі балансу;
б) пасиві балансу;
в) Звіті про фінансову
результати;

г) не відображається у
фінансовій звітності;
г) правильної відповіді немає.

47. В бухгалтерському обліку дохід відображається в сумі:

а) справедливої вартості
отриманих активів, або тих,
які підлягають одержанню;
б) залишкової вартості
отриманих активів або тих,
що підлягають одержанню;
в) яка зазначена у відповідних
документах, що

супроводжують надходження
коштів на підприємство;
г) теперішньої вартості
отриманих активів. Або тих,
які підлягають одержанню;
г) правильної відповіді немає.

ТЕМА 9.

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

1. Частина активів підприємства, що залишається після вирахування його зобов'язань – це:

- а) резервний капітал;
- б) додатковий капітал;
- в) статутний капітал;
- г) власний капітал;
- г) правильної відповіді немає.

2. Власний капітал дорівнює вартості активів підприємства, коли:

- а) активи повністю покривають заборгованість;
- б) немає зовнішньої заборгованості;
- в) заборгованість не покривається активами;
- г) правильної відповіді немає.

3. Які з перелічених функцій не виконує власний капітал:

- а) визначення ступеня впливу на діяльність підприємства;
- б) визначення ступеня фінансування ризикових інвестицій;
- в) визначення ступеня відповідальності за використання залучених коштів;
- г) визначення ступеня впливу на розподіл прибутку;
- г) відповідь б, в, г;
- д) відповідь а, б, г;
- е) правильної відповіді немає.

4. Які з перелічених пунктів не відносяться до шляхів збільшення розміру статутного капіталу:

- а) емісія додаткової кількості акцій;
- б) зменшення номінальної вартості акцій;
- в) реінвестування прибутку;
- г) обмін облігацій товариства на його акції;
- г) відповідь а, б, г;
- д) відповідь б, в, г;
- е) правильної відповіді немає.

5. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Передано основні засоби до статутного капіталу іншого підприємства”:

- а) Дт 143 Кт 10;
- б) Дт 10 Кт 40;
- в) Дт 10 Кт 46;
- г) Дт 40 Кт 10;
- г) правильної відповіді немає.

6. Як відображається в обліку збільшення статутного капіталу за рахунок обміну облігацій на акції:

- а) Дт 46 Кт 40
- б) Дт 40 Кт 52
- в) Дт 44 Кт 40
- г) Дт 521 Кт 40;
- г) правильної відповіді немає.

7. Що означає запис: Дт 40 Кт 451:

- а) відображено розмір статутного капіталу згідно засновницьких документів;
- б) анульовано викуплені акції;

в) збільшення статутного капіталу на суму додаткових внесків учасників;

г) викуплено акції у акціонерів;
г) правильної відповіді немає.

8. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Збільшення статутного капіталу за рахунок пайового капіталу”:

а) Дт 40 Кт 41

г) Дт 41 Кт 40;

б) Дт 46 Кт 40

г) правильної відповіді немає.

в) Дт 42 Кт 40

9. Як відображається в обліку формування пайового капіталу за рахунок надходження основних засобів:

а) Дт 10 Кт 41;

г) Дт 15 Кт 41;

б) Дт 41 Кт 12;

г) правильної відповіді немає.

в) Дт 10 Кт 40;

10. Що означає запис: Дт 66 Кт 41:

а) списання непокритого збитку за рахунок пайового капіталу;

в) зменшення пайового капіталу за рахунок виділення часток засновникам при ліквідації підприємства;

б) формування пайового капіталу підприємства за рахунок утримань із заробітної плати;

г) формування пайового капіталу за рахунок довгострокових позик;

г) правильної відповіді немає.

11. Сума, на яку вартість реалізації випущених акцій перевищує їх номінальну вартість – це:

а) вкладений капітал;

г) ринкова вартість акцій;

б) емісійний дохід;

г) правильної відповіді немає.

в) дооцінка активів;

12. Як відображається в обліку збільшення додаткового капіталу за рахунок нерозподіленого прибутку:

а) Дт 44 Кт 42;

г) Дт 441 Кт 423;

б) Дт 40 Кт 44;

г) правильної відповіді немає.

в) Дт 42 Кт 44;

13. Що означає запис: Дт 42 Кт 74:

а) за рахунок додаткового капіталу відображена заборгованість за податками й платежами;

надходжень на збільшення додаткового капіталу;

в) відображено збільшення доходу;

б) використані кошти цільового фінансування та цільових

г) збитки, списані за рахунок додаткового капіталу;

г) правильної відповіді немає.

14. Який розмір щорічних відрахувань з прибутку до резервного капіталу визначають установчими документами товариства після сплати податку на прибуток:

а) не менше 10%;

в) не менше 5%;

б) 3%;

г) 25%;

г) правильної відповіді немає.

15. Назвіть основні напрямки використання резервного капіталу:

- | | |
|---|---|
| а) покриття збитків звітного періоду; | г) розрахунки за довгостроковими кредитами; |
| б) випуск акцій; | г) відповідь а, б, в, г; |
| в) виплата дивідендів по привілейованих акціях у разі нестачі нерозподіленого прибутку; | д) відповідь а, в; |
| | е) відповідь а, в, г; |
| | є) відповідь а, б, в. |

16. Як відображається в обліку використання резервного капіталу на покриття збитків підприємства:

- | | |
|------------------|--------------------------------|
| а) Дт 43 Кт 442; | г) Дт 43 Кт 42; |
| б) Дт 43 Кт 40; | г) правильної відповіді немає. |
| в) Дт 44 Кт 43; | |

17. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Збільшення статутного капіталу за рахунок резервного капіталу”:

- | | |
|------------------|--------------------------------|
| а) Дт 40 Кт 43; | г) Дт 43 Кт 40; |
| б) Дт 44 Кт 43; | г) правильної відповіді немає. |
| в) Дт 441 Кт 40; | |

18. Що означає запис: Дт 443 Кт 43:

- | | |
|---|--|
| а) використання резервного капіталу на покриття збитків підприємства; | зменшення додаткового капіталу; |
| б) списані кошти на створення резервного капіталу; | г) нараховані оголошені дивіденди за рахунок нерозподіленого прибутку; |
| в) збільшення резервного капіталу за рахунок | г) правильної відповіді немає. |

19. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Анульовано викуплені акції за номінальною вартістю”:

- | | |
|-------------------|--------------------------------|
| а) Дт 451 Кт 425; | г) Дт 43 Кт 41; |
| б) Дт 40 Кт 451; | г) правильної відповіді немає. |
| в) Дт 45 Кт 40; | |

20. Що означає запис: Дт 301 Кт 451:

- | | |
|---|---|
| а) використані готівкові кошти на викуп власних акцій у акціонерів з метою їх перепродажу, анулювання; | в) надійшла готівка до каси підприємства в результаті здійснення перепродажу акцій; |
| б) відображено зменшення статутного капіталу у зв'язку з викупом власних акцій у акціонерів за номіналом з метою їх анулювання; | г) надійшли грошові кошти на рахунки підприємства в банку внаслідок здійснення перепродажу акцій; |
| | г) правильної відповіді немає. |

21. Сума заборгованості власників (учасників) за внесками до статутного капіталу – це:

- | | |
|-----------------------|------------------------|
| а) вилучений капітал; | б) додатковий капітал; |
|-----------------------|------------------------|

- в) резервний капітал; г) правильної відповіді немає.
г) неоплачений капітал;

22. Як відобразити в обліку внески від акціонерів до статутного капіталу підприємства за рахунок зменшення заборгованості перед засновниками та учасниками:

- а) Дт 67 Кт 46; г) Дт 10 Кт 46;
б) Дт 46 Кт 67; г) правильної відповіді немає.
в) Дт 46 Кт 40;

23. Як відобразити в обліку використання резервного капіталу на покриття збитків підприємства:

- а) Дт 44 Кт 43; г) Дт 44 Кт 40;
б) Дт 441 Кт 443; г) правильної відповіді немає.
в) Дт 43 Кт 442;

24. Резервування підприємством коштів для забезпечення майбутніх витрат, пов'язаних з відпустками працівникам основного виробництва відображається проводкою:

- а) Дт 471 Кт 23; в) Дт 91 Кт 47;
б) Дт 23 Кт 471; г) правильної відповіді немає.

25. Якою бухгалтерською проводкою відображається запис: „Отримано бюджетне фінансування на будівництво дитячого садка”:

- а) Дт 48 Кт 301; г) Дт 31 Кт 47;
б) Дт 48 Кт 15; г) правильної відповіді немає.
в) Дт 311 Кт 48;

26. Використані суми за рахунок цільового фінансування і цільових надходжень на погашення дебіторської заборгованості відображаються проводкою:

- а) Дт 48 Кт 42; г) Дт 48 Кт 37;
б) Дт 37 Кт 48; г) правильної відповіді немає.
в) Дт 31 Кт 48;

27. Статутний капітал господарського товариства – це:

- а) загальна номінальна вартість усіх акцій; в) загальний розмір капіталу, внесеного всіма учасниками;
б) вартість майна господарського товариства; г) вартість основних засобів і оборотних коштів;
г) правильної відповіді немає.

28. Видами внесків у статутний капітал є:

- а) кредиторська заборгованість; г) прибуток;
б) грошові кошти, цінні папери; г) відповідь б, в, г;
майно; д) відповідь б, г;
в) банківські кредити; е) правильної відповіді немає.

29. Статутний капітал державного підприємства – це:

- а) загальна номінальна вартість усіх акцій; б) вартість основних засобів і нормативної частини оборотних засобів;

- в) вартість майна, яке належить державі і передане юридичній особі;
- г) сума кредиторської заборгованості;

- г) загальний розмір капіталу, внесеного трудовим колективом;
- д) правильної відповіді немає.

30. До власного капіталу не належать:

- а) статутний капітал;
- б) пайовий капітал;
- в) податкові зобов'язання;
- г) додатковий капітал;

- г) нерозподілений прибуток;
- д) відповідь а, б, г, д;
- е) правильної відповіді немає.

31. Сукупність коштів фізичних та юридичних осіб, добровільно розміщених у товаристві для здійснення його господарсько-фінансової діяльності, складає:

- а) додатковий капітал;
- б) власний капітал;

- в) пайовий капітал;
- г) правильної відповіді немає.

32. Дохід, одержаний від розміщення акцій власної емісії за цінами, які перевищують номінальну вартість, є складовою:

- а) пайового капіталу;
- б) додаткового капіталу;

- в) резервного капіталу;
- г) правильної відповіді немає.

33. Покриття збитку за рахунок резервного капіталу підприємства відображається проводкою:

- а) Дт 43 Кт 442;
- б) Дт 442 Кт 42;

- в) Дт 442 Кт 43;
- г) правильної відповіді немає.

34. Сума коштів, отриманих як добровільні внески жителів району на будівництво школи, відображається проводкою:

- а) Дт 15 Кт 48;
- б) Дт 31 Кт 48;

- в) Дт 63 Кт 48;
- г) правильної відповіді немає.

35. З метою ведення бухгалтерського обліку зобов'язання поділяються на:

- а) довгострокові, поточні, відстрочені податкові зобов'язання, кредиторську заборгованість за товари, роботи і послуги;
- б) довгострокові, поточні непередбачені зобов'язання,

- в) відстрочені податкові зобов'язання;
- в) довгострокові, поточні, непередбачені зобов'язання, забезпечення, доходи майбутніх періодів;
- г) правильної відповіді немає.

36. До поточних зобов'язань відносяться:

- а) короткострокові кредити банків, відстрочені податкові зобов'язання, кредиторська заборгованість за товари, роботи і послуги;
- б) короткострокові кредити банків, поточна заборгованість за

- довгостроковими зобов'язаннями;
- в) відстрочені податкові зобов'язання, поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язання, кредиторська заборгованість за товари, роботи і послуги;

г) правильної відповіді немає.

37. Зобов'язання з невизначеною сумою або часом погашення на дату балансу, називається:

- а) непередбаченим зобов'язанням;
- б) забезпеченням;
- в) поточним зобов'язанням;
- г) правильної відповіді немає.

38. Збільшення поточних фінансових інвестицій на суму перевищення вартості реалізації акцій, випущених підприємством, відображається проводкою:

- а) Дт 40 Кт 42;
- б) Дт 35 Кт 42;
- в) Дт 31 Кт 42;
- г) правильної відповіді немає.

39. Зобов'язання визнаються, якщо:

- а) їх оцінка може бути достовірно визначена;
- б) існує ймовірність одержання економічних вигод, пов'язаних з їх використанням
- в) майбутньому внаслідок його погашення;
- г) не мають оцінки;
- д) відповідь а, б;
- е) правильної відповіді немає.

40. Поточні зобов'язання відображаються в балансі за:

- а) сумою погашення;
- б) швидкістю погашення;
- в) теперішньою вартістю;
- г) правильної відповіді немає.

41. Витрати на створення резерву сумнівних боргів відносять до:

- а) адміністративних витрат;
- б) витрат на збут;
- в) інших операційних витрат;
- г) правильної відповіді немає.

42. На державних підприємствах власний капітал формується за рахунок:

- а) сукупності виділених підприємству державним (муніципальним) органом необоротних та оборотних засобів;
- б) внесків учасників;
- в) пайових внесків членів для спільного ведення підприємницької діяльності;
- г) правильної відповіді немає.

43. Підприємства, засновані на власності об'єднання громадян, формують:

- а) статутний капітал;
- б) складовий капітал;
- в) пайовий капітал;
- г) правильної відповіді немає.

44. Форма „Звіт про власний капітал” є:

- а) річною;
- б) місячною;
- в) кварталною;
- г) правильної відповіді немає.

45. Звіт про власний капітал містить інформацію про:

- а) доходи, витрати і фінансові результати діяльності підприємства за звітний період;
- б) зміни у складі власного капіталу підприємства протягом звітного періоду;
- в) наявність економічних ресурсів, які контролюються підприємством на дату балансу;
- г) правильної відповіді немає.

46. За формою власний капітал класифікується на:

в) сальдо по рахунках;

г) правильної відповіді немає.

3. Звітна форма балансу в Україні побудована:

а) в порядку зменшення ліквідності засобів;

б) в порядку збільшення ліквідності активів;

в) без закономірності.

4. Фінансова звітність повинна надавати можливість користувачам порівнювати фінансові звіти різних підприємств – це принцип:

а) зіставності;

в) достовірності;

б) послідовності;

г) правильної відповіді немає.

5. Для проведення перевірки тотожності показників на рахунках синтетичного та аналітичного обліку при журнально-ордерній формі обліку використовують:

а) відомості (картки) аналітичного обліку до відповідного синтетичного рахунку, журнали-ордери;

в) машинограми – відомості синтетичного та аналітичного обліку, журнали-ордери;

б) оборотні відомості аналітичного обліку, картки аналітичного обліку;

г) правильної відповіді немає.

6. Перевірка організації облікової роботи на підприємстві здійснюється шляхом:

а) перевірки наявності нормативно-правової інформації, забезпечення бланками типових форм первинної документації;

структурними підрозділами підприємства при здачі звітності до бухгалтерії;

б) вивчення змісту посадових інструкцій кожного працівника, наявності графіків документообороту та дотримання їх

в) з'ясування, чи всі документи зброшуровані в папки, пронумеровані та підписані;

г) відповідь а, в;

г) відповідь а, б, в;

д) відповідь б, в;

е) правильної відповіді немає.

7. Принцип превалювання суті над формою означає, що:

а) операції та події враховуються відповідно до їх суті і фінансової дійсності, а не лише виходячи з їх юридичної форми;

повинна залишатися постійною;

б) облікова політика підприємства не повинна змінюватись від одного періоду до іншого, тобто

в) при оцінці активів та зобов'язань, доходів і витрат в умовах невизначеності необхідно дотримуватися певної обмеженості;

г) правильної відповіді немає.

8. Встановити, чи не суперечить стан обліку законодавчим нормам, обліковій політиці, вимогам Статуту та інших засновницьких документів, можна шляхом:

а) формальної перевірки;

б) перевірки документів співставленням їх з чинними нормативами;

в) експертної перевірки документів;

г) зустрічної перевірки;

г) правильної відповіді немає.

9. Дайте найбільш повне визначення терміну „фінансова звітність”:

а) це бухгалтерська звітність, що містить інформацію про фінансове становище, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства за звітний період;

діяльність підприємства за певний період часу;

в) це бухгалтерська звітність, яка складається з метою надання користувачам для прийняття рішень інформації про фінансове становище підприємства;

б) це звітність, що містить інформацію про фінансову

г) правильної відповіді немає.

10. До складу фінансової звітності не входить:

а) Баланс (Звіт про фінансовий стан);

в) Примітки до річної фінансової звітності;

б) Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом);

г) відповідь а, б, в;

г) правильної відповіді немає.

11. Скільки розділів міститься в Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід):

а) 3;

в) 6;

б) 4;

г) правильної відповіді немає.

12. У Звіті про власний капітал розкривається інформація про:

а) види власного капіталу;

в) зменшення власного капіталу за звітний період;

б) види власного капіталу та зміни, які відбуваються з ним протягом звітного періоду;

г) правильної відповіді немає.

13. Метою складання фінансової звітності згідно Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” є:

а) надання користувачам для прийняття рішень повної, правдивої інформації про фінансове становище, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства;

правдивої інформації про фінансове становище на певну дату;

в) надання користувачам для прийняття рішень повної, правдивої інформації про результати діяльності за звітний період;

б) надання користувачам для прийняття рішень повної,

г) правильної відповіді немає.

14. Облікову політику підприємства визначає:

а) Міністерство фінансів України;

в) ревізійна комісія;

г) підприємство (самостійно);

б) податкова інспекція;

г) правильної відповіді немає.

15. Відповідальність за ведення бухгалтерського обліку несе:

а) головний бухгалтер;

б) податкова інспекція;

- в) власник;
- г) відповідь а, в;
- г) правильної відповіді немає.

16. За відмови посадових осіб від підписання акта ревізії:

- а) на керівника накладається адміністративний штраф;
- б) ревізор повідомляє податкову інспекцію;
- в) правильної відповіді немає;
- г) ревізор засвідчує це відповідним актом за своїм підписом.

17. За результатами проведеної документальної перевірки складають:

- а) акт;
- б) журнал-ордер;
- в) заяву в суд;
- г) правильної відповіді немає.

18. Контрольно-ревізійний процес не має таких стадій:

- а) складання головної книги;
- б) планування ревізії;
- в) підготовка до ревізії;
- г) обговорення результатів ревізії на підприємстві;
- г) організація роботи на об'єкті ревізії;
- д) правильної відповіді немає.

19. Під час ревізії не використовуються такі способи вивчення фактів:

- а) зіставлення;
- б) гіпотеза;
- в) спостереження;
- г) експеримент;
- г) відповідь а, в, г;
- д) відповідь б, в, г;
- е) правильної відповіді немає.

20. Відповідальність за достовірність даних у документах несуть:

- а) керівник підприємства;
- б) керівник структурного підрозділу;
- в) обліковець;
- г) особи, які склали і підписали документи;
- г) начальник планового відділу;
- д) правильної відповіді немає.

21. Суцільна перевірка документів означає вивчення:

- а) касових документів;
- б) виписок банків;
- в) документів з обліку виробничих запасів;
- г) усіх документів;
- г) правильної відповіді немає.

22. Статті форм бухгалтерської звітності, по яких відсутні числові значення активів, пасивів, фінансових результатів відображаються таким чином:

- а) прокреслюються;
- б) проставляються нульові значення;
- в) пропускаються;
- г) правильної відповіді немає.

23. Звітним періодом для складання річної фінансової звітності є:

- а) календарний рік;
- б) поточний рік;
- в) операційний цикл;
- г) правильної відповіді немає.

24. Звітність, що відображає фінансовий стан і результати діяльності юридичної особи та її дочірніх підприємств як єдиної економічної одиниці, називається:

- а) фінансовою;
- б) консолідованою;
- в) податковою;
- г) правильної відповіді немає.

25. Організація, що ліквідується або реорганізовується, складає звітність по типових формах річної звітності за період:

- а) з початку року до найближчого квартального звіту;
- б) з початку року до моменту ліквідації;
- в) за два роки до моменту ліквідації;
- г) правильної відповіді немає.

26. До складу фінансової звітності в Україні не відносять:

- а) Баланс (Звіт про фінансовий стан);
- б) Звіт про рух грошових коштів;
- в) Звіт про власний капітал;
- г) Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід);
- г) Примітки до річної фінансової звітності;
- д) правильної відповіді немає.

27. До якісних характеристик фінансової звітності не належить:

- а) зрозумілість;
- б) доречність;
- в) автономність;
- г) зіставність;
- г) достовірність;
- д) правильної відповіді немає.

28. Бухгалтерська звітність, що містить інформацію про фінансовий стан, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства за звітний період називається:

- а) фінансовою;
- б) податковою;
- в) консолідованою;
- г) правильної відповіді немає.

29. Метою складання Звіту про фінансові результати є надання користувачам повної, правдивої та неупередженої інформації про:

- а) фінансовий стан підприємства на звітну дату;
- б) доходи, витрати, прибутки і збитки від діяльності підприємства за звітний період;
- в) зміни, що відбулися у грошових коштах підприємства та їх еквівалентах за звітний період;
- г) правильної відповіді немає.

30. Форма „Звіт про рух грошових коштів” є:

- а) річною;
- б) квартальною;
- в) місячною;
- г) правильної відповіді немає.

31. У Примітках до річної фінансової звітності підприємство дотримується принципу:

- а) періодичності;
- б) повного висвітлення інформації;
- в) нарахування;
- г) відповідь а, б, в;
- г) правильної відповіді немає.

32. Перевірка достовірності звітності та стану звітної дисципліни починається з перевірки:

- а) документів про реєстрацію підприємства як платника податків, дотримання термінів здачі звітності, правильності відображення в бухгалтерському обліку змін і внесення їх до звітності;
- б) дотримання застосування типових форм первинних документів, правильності

оформлення документів та дотримання правил внесення виправлень до первинних документів;

33. Фінансова звітність складається за:

- а) довільними формами;
- б) формами, затвердженими Міністерством фінансів України;

34. Фінансову звітність підписують:

- а) керівник і головний бухгалтер підприємства;
- б) головні спеціалісти підприємства;
- в) інспектори податкової служби;

35. До якісних характеристик фінансової звітності відносять:

- а) автономність і періодичність;
- б) достовірність і доступність;
- в) безперервність і обачність;
- г) відповідність вимогам вищестоящих організацій;

в) реальності і правильності відображення в обліку кредиторської та дебіторської заборгованості;

г) відповідь а, б;

г) правильної відповіді немає.

в) формами, затвердженими керівником підприємства;

г) формами, затвердженими податковою адміністрацією;

г) правильної відповіді немає.

г) працівники банку;

г) відповідь а, г;

д) відповідь а, б;

е) правильної відповіді немає.

г) відповідність потребам споживачів;

д) відповідь а, б, в, г, г;

е) відповідь а, б, г;

є) відповідь б, в, г, г;

ж) правильної відповіді немає.